

KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

DAT-2601-8/18

Jelenia Góra 31.01.2018r.

ZAPROSZENIE

Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Druk solventowy i dostawa materiałów poligraficznych dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze.**

Realizacja zadania polega na drukowaniu i dostawie materiałów poligraficznych, na podstawie dostarczanych przez Zamawiającego różnych projektów graficznych, w okresie od podpisania umowy do końca roku kalendarzowego. Poszczególne elementy zadania mogą ale nie muszą być realizowane. Podane nakłady są ilościami orientacyjnymi, mogą ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Roll'Up – 1 szt.

OPIS: 1m x 2,0 m, solvent/pigment. Obudowa i stojak wykonany z aluminium, stabilny, z etui do łatwego przenoszenia. Gwarancja udzielona przez dostawcę na okres co najmniej 24 miesiące. Folia banerowa biała, zadruk jednostronny.

Nakład przewidywany od 4 do 10 sztuk

Projekt: dostarczy zleceniodawca w formie pliku w formacie pdf, spad 3mm, rastry co najmniej 100 dpi, rozbarwiony do RGB

Termin: wykonanie w ciągu 10 dni od daty przesłania poprawnie sporządzonych plików pdf.

2. Plakaty różne formaty – 1 m²

OPIS: papier white back 170 gr - plakatowy, druk solvent/pigment jednostronnie, rozdzielczość druku minimum 720 dpi. Do zastosowań outdoor, druk odporny na działanie promieniowania UV, co najmniej na okres 6 miesięcy (plakaty będą umieszczone na zewnątrz budynku).

Nakład przewidywany co najmniej 40 metrów, możliwe formaty 2A0, B1, A1

Projekt: dostarczy zleceniodawca w formie plików w formacie pdf, spad 3mm, rastry co najmniej 100 dpi, rozbarwiony do RGB

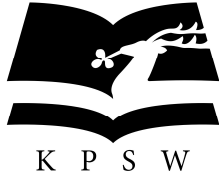
Termin: wykonanie w ciągu 7 dni od daty przesłania poprawnie sporządzonych plików pdf.

3. Banery różne formaty – 1 m²

OPIS: Folia banerowa biała, zadruk jednostronny, oczkowanie standardowe co 50 cm, oczka metalowe. Maksymalna szerokość zadruku 3 metry, minimalny format 1 x 2 metry.

Projekt: dostarczy zleceniodawca w formie plików w formacie pdf, spad 3mm, rastry co najmniej 100 dpi, rozbarwiony do RGB

Termin: wykonanie w ciągu 7 dni od daty przesłania poprawnie sporządzonych plików pdf.



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

II. Informacje dotyczące realizacji zamówienia:

- Ofertę należy złożyć na całość zamówienia zgodnie z załączonym formularzem oferty
 - Miejsce dostawy materiałów poligraficznych: Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18 budynek nr 1 Rektorat
 - Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie przez cały 2018 rok, do 7 (banery, plakaty) lub 10 (Roll'Up) dni od daty przesłania poprawnie przygotowanych projektów do druku.
- Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
- stosowania przy realizacji zamówienia projektów dostarczonych przez Zamawiającego, współpracy z Zamawiającym oraz uwzględniania uwag wniesionych przez Zamawiającego

III. Oferta

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim. Winna być złożona zgodnie z załączonym formularzem oferty.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia tj. koszty **przygotowania, materiałów, transportu** oraz wszelkich innych kosztów realizacji zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć **do dnia 08.02.2018r. do godziny 12:00** w siedzibie uczelni - Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa ul. Lwówecka 18 58-503 Jelenia Góra - Rektorat pokój nr 114, przesłać za pośrednictwem np. urzędu pocztowego na adres:
Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze
ul. Lwówecka 18, 58-503 Jelenia Góra
Z dopiskiem: oferta – druk solventowy
lub za pośrednictwem maila: joanna.sztando@kpswjg.pl
Liczy się data wpływu. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Kryterium wyboru oferty: cena 100%
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty składania ofert.
6. Warunki płatności. Płatność za wykonane zadania nastąpi po zrealizowaniu poszczególnych elementów zamówienia, do 14 dni na podstawie poprawnie wystawionej faktury.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - przerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny,
 - niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny
 - zwiększenia ilości poszczególnych elementów zamówienia

W razie pytań należy kontaktować się z Panem Rafałem Tomasikiem tel. 075 64 53 312, e-mail: rafal.tomasik@kpswjg.pl

Z góry dziękujemy za odpowiedź.

K A N C L E R Z

mgr Grażyna Malczuk