



K P S W

KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

DAT-2601-4/20

Jelenia Góra 21.01.2020r.

ZAPROSZENIE

Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Dostawę gadżetów reklamowych dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze.**

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Długopis – 3000 sztuk

Długopis z kolorowym trzonem i srebrnymi elementami, wykonany z aluminium.

Wielkość: Ø 0,9 x 13,6 cm

Korpus wyposażony w srebrny metalowy klip

Znakowanie: pole znakowania 4 cm x 0,7 cm, nadruk na korpusie długopisu według Księgi znaku KPSW o treści: logo uczelni, pełna nazwa w dwóch rzędach, oraz adres strony internetowej, tamponodruk. Kolor nadruku biały, znakowanie po 2 przeciwległych stronach długopisu. Projekt znakowania dostarczy Zamawiający w formie pozytywu w pliku w formacie pdf po wyłonieniu wykonawcy.

Kolor oprawy: różne kolory, ciemne w tym: granatowy, czarny, czerwony, brązowy, ciemnoszary/grafitowy, fioletowy, ciemnozielony – takie na których będzie czytelne białe znakowanie

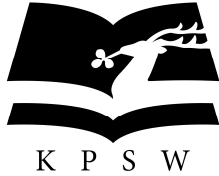
Wkład: niebieski

Pakowanie dowolne.

wizualizacja:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanego długopisu, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

2. Pendrive z logo– 600 sztuk

Pendrive: Tzw. „twist” – pamięć USB, jak na wizualizacji wykonany z metalu i plastiku, w kolorze granatowym lub zbliżonym do koloru Pantone DS205-2C. Wymiary co najmniej: 1,9 x 5,5 x 1 cm. Pojemność co najmniej 16GB, typ USB 2.0. Pamięć gotowa do użytku.

wizualizacja:



Znakowanie Pendrive: nadruk monochromatyczny (granatowy) lub grawerunek na części metalowej. Awers: logo z pełną nazwą uczelni, rewers: adres strony internetowej uczelni. Projekt nadruku dostarczy zleceniodawca w formie pozytywu w postaci pliku pdf po wyborze oferty zgodnie z przedstawioną specyfikacją produktu dostarczoną przez zleceniobiorcę. Pole nadruku 12x23 mm.

Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie dowolne.

Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanego pendriva, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

3. Smycz z karabińczykiem i logiem – 600 sztuk

Smycz reklamowa z nadrukiem wykonana z poliestru w kolorze zbliżonym do Pantone DS 205-2C (niebieski lub błękitny), o długości co najmniej 90 cm i szerokości co najmniej 2 cm. Końcówka kółko z karabińczykiem, wykonane z metalu (jak w wizualizacji).

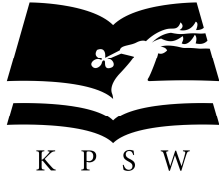
Znakowanie: nadruk monochromatyczny (biały) tylko awers logo z pełną nazwą uczelni i adres strony internetowej uczelni naprzemiennie na całej długości smyczy. Projekt nadruku dostarczy Zamawiający w formie pozytywu w postaci pliku pdf po wyborze oferty zgodnie z przedstawioną specyfikacją produktu dostarczoną przez Wykonawcę.

Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie dowolne.

Wizualizacja:





KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanej smyczy, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

4. Pudełko na kanapki z nadrukowanym logotypem uczelni – 600 sztuk

Pudełko na drugie śniadanie, tzw. Lunchbox, wykonany z tworzywa sztucznego dopuszczonego do kontaktu z żywnością, w kolorystyce zbliżonej do Pantone DS 205-2C (niebieski lub błękitny), lub przezroczysty z wykończeniami w tej kolorystyce. Pojemność co najmniej 450 ml do maksymalnie 1000 ml.

Znakowanie: nadruk monochromatyczny (biały) lub zbliżony do Pantone DS 205-2C na produktach transparentnych, w technice dowolnej, np. tampanonodruku, na zewnętrznej pokrywce, mieszczące się w polu 50 x 60 mm

Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie dowolnie

Wizualizacja:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanego pudełka, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

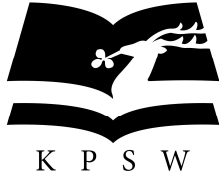
5. Bidon lub butelka plastikowa z logotypem – 400 sztuk

Bidon lub butelka z nakrętką i zamykanym ustnikiem do popijania, z przeznaczeniem na chłodne napoje, wykonany z tworzywa sztucznego dopuszczonego do kontaktu z napojami w kolorze niebieskim (jak wizualizacja). Pojemność co najmniej 500 ml.

Znakowanie: nadruk monochromatyczny (biały), w technice dowolnej, np. tampanonodruku, na przeciwległych ściankach butelki, mieszczące się w polu 50 x 60 mm (uwaga po obu stronach ten sam wzór nadruku)

Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie dowolne



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

Wizualizacja:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanego bidonu/butelki, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

II. Informacje dotyczące realizacji zamówienia:

- Ofertę należy złożyć na całość zamówienia zgodnie z załączonym formularzem oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia.
- Miejsce dostawy gadżetów reklamowych: Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18 budynek nr 1 Rektorat
- Termin realizacji zamówienia: **2 tygodnie od dnia podpisania umowy**
- Niezwłocznie po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy w formie elektronicznej projekty nadruków na podstawie dostarczonej specyfikacji technicznej znakowania produktu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy realizacji zamówienia projektów dostarczonych przez Zamawiającego, współpracy z Zamawiającym oraz uwzględniania uwag wniesionych przez Zamawiającego.

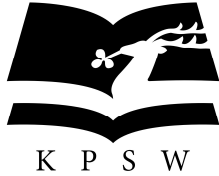
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości nakładu o nie więcej niż 20%.

III. Warunki udziału

1. Do oferty należy załączyć aktualny **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

IV. Oferta

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim. Winna być złożona zgodnie z załączonym formularzem oferty.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia tj. koszty **personalizacji gadżetów, przygotowanie matrycy, materiałów, transportu** oraz wszelkich innych kosztów realizacji zamówienia.



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www. kpswjg.pl

4. Ofertę należy złożyć **do dnia 28.01.2019r. do godziny 12:00** w siedzibie uczelni - Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa ul. Lwówecka 18 58-503 Jelenia Góra - Rektorat pokój nr 115, przesłać za pośrednictwem np. urzędu pocztowego na adres:

Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze
ul. Lwówecka 18, 58-503 Jelenia Góra

Z dopiskiem: oferta – dostawa gadżetów

lub za pośrednictwem maila: joanna.sztando@kpswjg.pl

Liczy się data wpływu. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

5. Elementem oferty są zdjęcia gadżetów (przed naniesieniem nadruków), opis techniczny produktu oraz specyfikacje techniczne znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku) proponowanych produktów.

6. Kryterium wyboru oferty: cena 100%

7. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana umowa zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia.

8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty składania ofert.

9. Warunki płatności. Płatność za wykonane zadania nastąpi po zrealizowaniu poszczególnych elementów zamówienia, do 30 dni po wystawieniu faktury.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

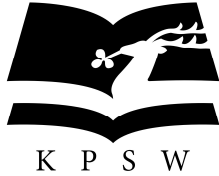
- przerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny,
- niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny
- zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych elementów zamówienia o nie więcej niż 20% zakładanego nakładu

W razie pytań należy kontaktować się z Panią Joanną Sztando tel. 075 64 53 318, e-mail:
joanna.sztando@kpswjg.pl

Z góry dziękujemy za odpowiedź.

K A N C L E R Z

mgr Grażyna Malczuk



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra
- inspektorem ochrony danych osobowych w Karkonoskiej Państwowej Szkole Wyższej w Jeleniej Górze jest Pan Jacek Gogolewski, kontakt: jerzy.szelingier@kpswjg.pl, tel: 75 64 53 321
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawa gadżetów reklamowych dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze.**”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.