

K P S W

KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

DAT-2601-10/20

Jelenia Góra 10.03.2020r.

ZAPROSZENIE

Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Druk solventowy i dostawa materiałów poligraficznych dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze.**

Realizacja zadania polega na drukowaniu i dostawie materiałów poligraficznych, na podstawie dostarczanych przez Zamawiającego różnych projektów graficznych, w okresie od podpisania umowy do końca roku kalendarzowego. Poszczególne elementy zadania mogą ale nie muszą być realizowane. Podane nakłady są ilościami orientacyjnymi, mogą ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Roll'Up – 1 szt.

OPIS: 1m x 2,0 m, solvent/pigment. Obudowa i stojak wykonany z aluminium, stabilny, z etui do łatwego przenoszenia. Gwarancja udzielona przez dostawcę na okres co najmniej 24 miesięcy. Folia banerowa biała, zadruk jednostronny.

Nakład przewidywany od 4 do 10 sztuk

Projekt: dostarczy zleceniodawca w formie pliku w formacie pdf, spad 3mm, rastry co najmniej 100 dpi, rozbarwiony do RGB

Termin: wykonanie w ciągu 10 dni od daty przesłania poprawnie sporządzonych plików pdf.

2. Plakaty różne formaty – 1 m²

OPIS: papier white back 170 gr - plakatowy, druk solvent/pigment jednostronnie, rozdzielczość druku minimum 720 dpi. Do zastosowań outdoor, druk odporny na działanie promieniowania UV, co najmniej na okres 6 miesięcy (plakaty będą umieszczane na zewnątrz budynku).

Nakład przewidywany co najmniej 40 metrów, możliwe formaty 2A0, B1, A1

Projekt: dostarczy zleceniodawca w formie plików w formacie pdf, spad 3mm, rastry co najmniej 100 dpi, rozbarwiony do RGB

Termin: wykonanie w ciągu 7 dni od daty przesłania poprawnie sporządzonych plików pdf.

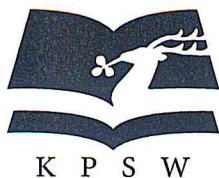
3. Banery różne formaty – 1 m²

OPIS: Folia banerowa biała, zadruk jednostronny, oczkowanie standardowe co 50 cm, oczka metalowe. Maksymalna szerokość zadruku 3 metry, minimalny format 1 x 2 metry.

Nakład przewidywany około 25 metrów

Projekt: dostarczy zleceniodawca w formie plików w formacie pdf, spad 3mm, rastry co najmniej 100 dpi, rozbarwiony do RGB

Termin: wykonanie w ciągu 7 dni od daty przesłania poprawnie sporządzonych plików pdf.



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

II. Informacje dotyczące realizacji zamówienia:

- Ofertę należy złożyć na całość zamówienia zgodnie z załączonym formularzem oferty
 - Miejsce dostawy materiałów poligraficznych: Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18 budynek nr 1 Rektorat
 - Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie przez cały 2020 rok, do 7 (banery, plakaty) lub 10 (Roll'Up) dni od daty przesłania poprawnie przygotowanych projektów do druku.
- Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
- stosowania przy realizacji zamówienia projektów dostarczonych przez Zamawiającego, współpracy z Zamawiającym oraz uwzględniania uwag wniesionych przez Zamawiającego

III. Oferta

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim. Winna być złożona zgodnie z załączonym formularzem oferty.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia tj. koszty **przygotowania, materiałów, transportu** oraz wszelkich innych kosztów realizacji zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć **do dnia 17.03.2020r. do godziny 11:00** w siedzibie uczelni - Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa ul. Lwówecka 18 58-503 Jelenia Góra - Rektorat pokój nr 114, przesłać za pośrednictwem np. urzędu pocztowego na adres:
Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze
ul. Lwówecka 18, 58-503 Jelenia Góra
Z dopiskiem: oferta – druk solventowy

lub za pośrednictwem maila: joanna.sztando@kpswjg.pl

Liczy się data wpływu. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

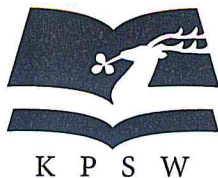
4. Kryterium wyboru oferty: cena 100%
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty składania ofert.
6. Warunki płatności. Płatność za wykonane zadania nastąpi po zrealizowaniu poszczególnych elementów zamówienia, do 14 dni na podstawie poprawnie wystawionej faktury.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - przerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny,
 - niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny
 - zwiększenia ilości poszczególnych elementów zamówienia

W razie pytań należy kontaktować się z Panem Rafałem Tomasikiem tel. 075 64 53 312, e-mail: rafal.tomasik@kpswjg.pl

Z góry dziękujemy za odpowiedź.

K A N C L E R Z

mgr Grażyna Malczuk



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra
- inspektorem ochrony danych osobowych w Karkonoskiej Państwowej Szkole Wyższej w Jeleniej Górze jest Pan Jerzy Szelinger, kontakt: jerzy.szelinger@kpswjg.pl, tel: 75 64 53 321
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Druk solventowy i dostawa materiałów poligraficznych dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze.”**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.