

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Całodobowa ochrona osób i mienia dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 230480619

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Lwówecka 18

1.5.2.) Miejscowość: Jelenia Góra

1.5.3.) Kod pocztowy: 58-506

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL515 - Jeleniogórski

1.5.7.) Numer telefonu: 756453300

1.5.8.) Numer faksu: 756453310

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: rektorat@kpswjg.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.kpswjg.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Całodobowa ochrona osób i mienia dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c5daa52d-41fb-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00267551/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-15 09:55

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00009246/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 Całodobowa ochrona osób i mienia dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://pzp.kpswjg.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zam. komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie Ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dok. lub oświadczeń, z uwzgl. wyjątków określonych w ust. Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.:

1) Platformy Zamówień Publicznych ZETOPZP: <https://pzp.kpswjg.pl/>; 2) poczty elektronicznej: marta.zdeb@kpswjg.pl, joanna.sztando@kpswjg.pl

2. Korzystanie jest bezpłatne. 3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest: Joanna Sztando tel. 75 64 53 318, e-mail: joanna.sztando@kpswjg.pl oraz Marta Zdeb tel. 75 64 53 326, email: marta.zdeb@kpswjg.pl 4. Instrukcja Użytkownika - znajduje się w zakładce „Pomoc”, <https://pzp.kpswjg.pl/#/help>

5. Wykonawca przyst. do post. o udziale. zam. publ. tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta na Platf. PZP, akcept. warunki korzystania z Platf., okr. w Regul. zam. na str.int. <http://pzp.kpswjg.pl/> oraz uznaje go za wiążący.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 6. Ogólne zasady korzystania z Platformy:

6.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <http://pzp.kpswjg.pl/#/authentication/login> ;

6.2 Wykonawca, aby przystąpić do postępowania musi założyć konto na Platformie <http://pzp.kpswjg.pl/#/authentication/register> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, otrzymuje link aktywacyjny, a następnie ustanawia hasło;

6.3 Proces rejestracji Wykonawcy jest w pełni automatyczny, po zarejestrowaniu należy podać dane

firmy, którą osoba zakładająca konto reprezentuje;

6.4 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i powiadomień mailowych;

7. Zamawiający, zgodnie z art. 67 Ustawy Pzp określa następujące wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przy wykorzystaniu Platformy, tj.:

7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

7.2 komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;

7.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer;

7.4 włączona obsługa JavaScript;

7.5 zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf;

7.6 podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę do podpisywania składanych dokumentów;

8. Zamawiający, zgodnie z §11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) podaje następujące informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:

8.1 dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .doc, .pdf, .zip, .docx, .xls, .xlsx, .rar, .7zip, .jpg, .jpeg, .png, .txt, .tiff, .xades, .sig,

8.2 informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: - plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zamówień Publicznych PZP i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;

9. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu platformy Microsoft Azure, który jest synchronizowany ze znacznikiem czasu UTC.

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

11. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę PZP.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO w przyp. zbierania danych osob. Bezp. od osoby fiz., której dane dot. w celu zw. z postępow. o udzielenie zam. publ. Zg. z art. 13 ust. 1 i 2 rozp. Parlamentu Europ. i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w spr.ochrony osób fizycznych w zw. z przetwarzaniem danych osobo, i w spr. swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyr 95/46/WE (ogólne rozp. o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zam. Inform., że:. 1.administrat. danych osob. Wykon. i osób uczestniczących w postępow. jest Zam.; 2. Zam. wyznaczył Inspekt.Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w spr. dot. Przetw. danych osob. pod adresem e-mail: iod@kpswjg.pl;3.Dane osobowe Wykon. i osób uczest. w postępow. przetwarzane będą na podst. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związ. z

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego; 4. Odbiorcami danych osobowych. Wykonawca i osoby uczestniczące w postępowaniu będą osobami lub podmiotami, którym udostępnione zostaną dokumenty postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Pzp; 5. dane osobowe osób uczestniczących w postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ust. Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub też przez okres dłuższy w przypadku postępowania finansowanego ze środków unijnych (okres trwałości projektu); 6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych. Bezpośrednio jego dotychczasowych oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustaw. Określone w przepisach ustawy Pzp, z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7. w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 8. osoby uczestniczące w postępowaniu posiadają: 8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych. Bezpośrednio ich dotyczą. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania. 8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu danych osobowych. (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); 8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych. Dotyczy Wykonawcy i uczestników przedmiotowego zamówienia. narusza przepisy RODO; 9. nie przysługują Wykonawcy i osobom uczestniczącym w postępowaniu: 9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.; 9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych., o którym mowa w art. 20 RODO; 9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych., gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych. Wykonawcy i osób uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DAT-2151-8/21

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 982117,23 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi w zakresie całodobowej

ochrony osób i mienia Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze, zlokalizowanych na nieruchomościach przy ul. Lwóweckiej 18, ul. Kadetów 1 i ul. Kadetów 3 oraz ul. Podchorążych w Jeleniej Górze wraz z obsługą portierni w wybranych obiektach.

1.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę ochrony przy użyciu własnych narzędzi i urządzeń technicznych oraz własnych materiałów i środków niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

1.2 Wykonanie usługi musi odbywać się z zachowaniem reżimów sanitarnych, zgodnie z obowiązującymi technologiami i przepisami.

1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres obiektów (budynki i budowle) oraz teren nieruchomości podlegających ochronie objętych postępowaniem określa Załącznik nr 2 do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”

1.4 Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa wzór umowy Załącznik nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2022-01-01 do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Tak

4.2.12.) Opis wznowienia

Zamawiający przewiduje, iż usługa ochrony będzie świadczona przez firmę zewnętrzną i zostanie wznowiona na kolejny okres w postępowaniu publicznym

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie wyłącznie kryterium ceny. Kryterium cena całkowita brutto za realizację przedmiotu zamówienia: 100%

Ilość punktów = $(C_{min} / C_{bad}) \times 100$ pkt.

C_{min} – cena najniższa spośród badanych ofert, C_{bad} – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100. Otrzyma ją oferta z najniższą oferowaną ceną brutto.

1. Punktacja przyznawana ofertom w powyższych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

3. Najwyższa liczba punktów w kryteriach oceny wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

5.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

5.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 6 pkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

2.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;

2.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony, osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tekst jednolity – Dz. U. z 2020r., poz. 838),

2.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne i opłacone ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 500 000,00 złotych.

2.4 Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli:

a) Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje minimum jedną usługę ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, na kwotę minimum 300 000,00 zł brutto w ostatnich 3 latach, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W przypadku usług nadal wykonywanych wymóg dotyczący wartości odnosi się do części już zrealizowanej;

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 2 osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1007 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity – DZ. U. 2020 r. poz. 838).

Zamawiający zastrzega, że przez obiekt użyteczności publicznej rozumie – budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny zgodnie z §3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. (Dz. U. 2015. 1422 j.t. z dnia 2015.09.18).

Dla wartości wykazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu z tabeli A Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursya.html>) dla danej waluty z dnia wszczęcia niniejszego postępowania (tj. z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych).

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w myśl art. 118 ust 3 Ustawy Pzp - zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie powyżej, ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

7.1 zakres dostępnych dla Wykonawcy zasobów od podmiotu udostępniającego zasoby;

7.2 sposób i okres udostępnienia dla Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów od podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu niniejszego zamówienia;

7.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w niniejszym postępowaniu, a dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy, przez podmioty udostępniające, zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Zamawiający z postępowania wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych;

- w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp

- w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp tj:

(pkt. 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Zgodnie z art. 110 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 lub we wskazanych w SWZ okolicznościach lub określonych w art. 109 ust. 1, chyba że udowodni Zamawiającemu, że spełnił przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, a Zamawiający uzna że czynności podjęte przez Wykonawcę są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków

udziału w postępowaniu: 5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona obejmują:

5.1 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1;

5.2 Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5.3 Obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 838);

5.4 Kopię Polisy Ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem jej opłaty, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 złotych.

5.5 Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały lub są wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy: w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Dowody należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

5.6 Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień - posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1007 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity – DZ. U. 2020 r. poz. 838), doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.

5.7 Potwierdzenie uczestnictwa w wizji lokalnej – zgodnie z załącznikiem 11 do SWZ. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa, zatem potwierdzenie uczestnictwa w wizji lokalnej również nie jest obowiązkowym dokumentem.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

23. Oferta (złożona do upływu terminu składania ofert) winna zawierać:

23.1 formularz ofertowy – wzór załącznik nr 1 do SWZ,

23.2 pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (jeżeli dotyczy),

23.3 oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 SWZ – wzór załącznik nr 3a oraz 3b,

23.4 zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wzór załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy),

23.5 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy),

23.6 wykazanie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie rozdz. X pkt 16 (jeżeli dotyczy);

23.7 Potwierdzenie uczestnictwa w wizji lokalnej – zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ.

23.8 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie dokonania wpłaty wadium albo oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą.

3. W wypadku nie wniesienia wadium, wniesienia go w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywania wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

4.1 pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Santander Bank Polska o numerze: 90 1090 1926 0000 0005 1400 5976 z dopiskiem: „Wadium – postępowanie nr DAT-2151-8/21 usługa ochrony”, o jego wniesieniu w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy;

4.2 gwarancjach bankowych;

4.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;

4.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572 z późn. zm.).

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie dokonania wpłaty wadium.

7. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym Zamawiającego.

8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

9. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą.

10. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

10.1 nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,

10.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

10.3 kwotę gwarancji/poręczenia,

10.4 termin ważności gwarancji/poręczenia,

10.5 zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

11. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp. Zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres e-mail Wykonawcy wskazany w formularzu ofertowym oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

15.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do Oferty.

15.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

15.4 Zamawiający w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunków przez Wykonawców.

15.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy o których mowa w art. 454 Ustawy Pzp.
2. W związku z art. 455 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie bez przeprowadzenia nowego postępowania, gdy zaistnieje konieczność dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia „siły wyższej” wydarzeń nieprzewidywalnych i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujących po podpisaniu umowy i powodujących niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, w zakresie przedmiotu umowy, terminu realizacji, wysokości wynagrodzenia,
 - 2) wystąpienia w trakcie realizacji umowy zmian obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w zakresie przedmiotu umowy, terminu realizacji, wysokości wynagrodzenia,
 - 3) zmianom ulegną nazwy siedziby Stron umowy lub inne dane identyfikacyjne Stron.
 - 4) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia ze względu na przedłużającą się procedurę postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, m. in. w związku z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie o tym fakcie Wykonawcy i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy, nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
6. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

- 8.1.) Termin składania ofert: 2021-11-29 10:00**
- 8.2.) Miejsce składania ofert: <https://pzp.kpswjg.pl/>.**
- 8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-11-29 10:30**
- 8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-12-29**