

REGULAMIN **okresowej oceny nauczycieli akademickich**

§1

Elementy oceny nauczyciela akademickiego zawarte są w § 74 statutu KPSW i mogą dotyczyć jedynie działalności wchodzącej w zakres obowiązków, o których mowa jest w art. 132 ust.1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.)

§2

1. Wszyscy nauczyciele akademicy podlegają okresowej ocenie, w szczególności w zakresie należytego wykonywania obowiązków oraz przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.
2. Oceny nauczyciela akademickiego dokonuje wydziałowa komisja oceniająca nie rzadziej niż raz na cztery lata lub na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której nauczyciel akademicki jest zatrudniony.
3. Wydziałową komisję oceniającą powołuje rada wydziału powierzając przewodniczenie dziekanowi.
4. Senat powołuje uczelnianą odwoławczą komisję oceniającą, powierzając przewodniczenie prorektorowi.
5. Liczba nauczycieli akademickich powołanych w skład komisji jest określana przez organ powołujący.

§3

1. Komisja, o której mowa w §2 ust. 2 przeprowadza ocenę nauczyciela akademickiego na podstawie arkusza zatwierdzonego przez senat (*załącznik nr 1*).
2. Przy dokonywaniu oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania obowiązków dydaktycznych zasięga się opinii studentów w formie ankiety. Wydziałowe komisje oceniające opracowują formę ankiety, a uzgodnioną wersję ankiety, obowiązującą w Uczelni, zatwierdza Senat.
3. Ocenę dołącza się do akt osobowych nauczyciela akademickiego na uzgodnionym formularzu (*załącznik nr 2*).
4. W czasie hospitacji zajęć dokonuje się oceny nauczyciela akademickiego i wypełnia kartę hospitacji (*załącznik nr 3*).

§4

1. Podstawę oceny nauczyciela akademickiego stanowią jego osiągnięcia w zakresie efektów kształcenia i wychowywania studentów, podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz udział w pracach organizacyjnych Uczelni. Przede wszystkim uwzględnia się wyniki hospitacji, publikacje, w tym opracowane podręczniki, skrypty i materiały pomocnicze do zajęć, opinię studentów ustaloną na podstawie przeprowadzonej wśród nich ankiety.
2. Dokonując oceny osiągnięć w zakresie wychowania studentów uwzględnia się prowadzenie studenckich kół naukowych i grup zainteresowań dla studentów, współudział

w organizowaniu imprez i spotkań aktywizujących środowisko studenckie, współpracę z organami samorządu studenckiego.

3. Przy ocenie aktywności w zakresie podnoszenia kwalifikacji uwzględnia się awanse naukowe, uczestnictwo w pracach badawczych, publikacje naukowe, wdrożenia i projekty oraz udział w konferencjach naukowych, studiach podyplomowych i szkoleniach.
4. Przy ocenie aktywności w pracach organizacyjnych należy wziąć pod uwagę w szczególności następujące elementy: pełnione w Uczelni funkcje, udział w komisjach i zespołach problemowych, udział w organizowaniu imprez o charakterze naukowym oraz działalność popularyzatorską.
5. Przy ocenie nauczycieli akademickich (ust. 3) zaliczanych do minimum kadrowego należy ocenić dorobek w obszarze wiedzy, odpowiadający obszarowi kształcenia, wskazanemu dla kierunku studiów.

§5

1. W arkuszu oceny nauczyciela akademickiego przyjęto system punktowy pozwalający przyznać określoną dla każdego ocenianego elementu arkusza liczbę punktów.
2. Wartość progowa uzyskanej liczby punktów została ustalona w wyniku symulacji. Przyjęto, że dla pozytywnej oceny pracy nauczyciela akademickiego wartość ta jest równa 40 pkt., a jeżeli nie może być brana pod uwagę ocena studentów, wartość ta jest równa 30 pkt.
3. Jeżeli suma punktów uzyskanych przez nauczyciela akademickiego w czasie oceny jest równa lub większa od wartości progowej, otrzymuje on ocenę pozytywną – w innych przypadkach ocenę negatywną.

§6

1. Komisja może wnioskować o bezpośrednie przedstawienie stanowisk osoby ocenianej i jej bezpośredniego przełożonego w przypadku, gdy uznają przedstawione w arkuszu informacje za niewystarczające dla dokonania oceny pracownika.
2. Komisja powinna zapoznać każdego ocenianego z oceną. Od przedstawionej oceny przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Oceniającej. Odwołanie można składać w ciągu 14 dni od daty zapoznania się z oceną. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Odwoławczą Komisję Oceniającą w terminie 30 dni.