



Regulamin wyborczy Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze

Spis treści

Rozdział 1. Przepisy ogólne	2
Rozdział 2. Wybory rektora	5
Rozdział 3. Wybory prorektora	6
Rozdział 4. Wybory dziekana	7
Rozdział 5. Wybory prodziekana	8
Rozdział 6. Wybory Kolegium Elektorów Uczelni	9
Rozdział 7. Wybory kolegium elektorów wydziału	10
Rozdział 8. Wybory senatu	11
Rozdział 9. Wybory rady wydziału	11
Rozdział 10. Protesty wyborcze	12
Rozdział 11. Stwierdzenie ważności wyborów	12
Rozdział 12. Postanowienia końcowe	12

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1

Wybory w Karkonoskiej Państwowej Szkole Wyższej w Jeleniej Górze, zwanej dalej „Uczelnią” odbywają się zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.). zwaną dalej: „Ustawą”, Statutem Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze, zwanym dalej: „Statutem” oraz niniejszym regulaminem.

§ 2

1. Regulamin określa tryb oraz szczegółową organizację wyborów następujących organów i funkcji Uczelni:
 - 1) Kolegium Elektorów Uczelni;
 - 2) kolegiów elektorów wydziałów;
 - 3) rektora;
 - 4) prorektora;
 - 5) dziekanów;
 - 6) prodziekanów;
 - 7) senatu;
 - 8) rad wydziałów.
2. Regulamin określa także zasady i tryb prac Uczelnianej Komisji Wyborczej.

§ 3

1. Członkom poszczególnych grup społeczności akademickiej przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze określone w § 48¹ Statutu.
2. Każdy wyborca posiadający czynne prawo wyborcze ma prawo zgłaszania kandydatów do organów kolegialnych.

§ 4

1. W wyborach do każdego z organów i funkcji, o których mowa w § 2 ust. 1, głosować można tylko osobiście.
2. Kandydowanie do Kolegium Elektorów Uczelni i kolegium elektorów wydziału można łączyć z kandydowaniem na funkcje rektora, prorektora, dziekana i prodziekana z zastrzeżeniem, że osoba ta nie może głosować w swojej sprawie.

§ 5

Wybory przeprowadza się w głosowaniu tajnym zgodnie z procedurą określoną w niniejszym regulaminie.

§ 6

1. Wybory przeprowadza Uczelniana Komisja Wyborcza, określanej dalej skrótem „UKW”.
2. UKW na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego składu przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
3. Wyboru członków Kolegium Elektorów Uczelni oraz kolegiów elektorów wydziałów dokonuje się w pierwszym kwartale ostatniego roku kadencji senatu.
4. Wybory członków senatu oraz członków rad wydziałów przeprowadza się do 30 czerwca ostatniego roku kadencji senatu.
5. Wybory na stanowisko:

- 1) rektora i prorektora przeprowadza się do 30 kwietnia ostatniego roku kadencji senatu;
- 2) dziekana i prodziekana przeprowadza się do 30 maja ostatniego roku kadencji senatu.

§ 7

1. UKW ustala listę wyborczą pracowników posiadających czynne prawo wyborcze i listę pracowników posiadających bierne prawo wyborcze.
2. Każda lista wyborcza zawiera:
 - 1) okrągłą pieczęć Uczelni;
 - 2) tytuł;
 - 3) nazwiska i imiona w kolejności alfabetycznej;
 - 4) parafy przewodniczącego albo jego zastępcy lub sekretarza Uczelnianej Komisji Wyborczej na każdej stronie.
3. Każdemu przysługuje prawo wglądu w listy wyborcze. Listy wyborcze są do wglądu u sekretarza UKW.
4. Informację o sporządzeniu list wyborczych podaje się do publicznej wiadomości w terminarzu wyborczym.

§ 8

1. Karty do głosowania sporządza UKW.
2. Karta do głosowania zawiera:
 - 1) informację o przedmiocie głosowania;
 - 2) datę głosowania;
 - 3) nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej;
 - 4) kratkę z lewej strony nazwiska, w którym wyborca stawia znak „X” przy nazwisku kandydata, które wybiera;
 - 5) okrągłą pieczęć Uczelni.
3. UKW ustala szczegółowe wzory kart do głosowania na każde z głosowań.
4. UKW przygotowuje karty do głosowania w ilości równej liczbie wyborców posiadających czynne prawo wyborcze.
5. Po zakończeniu głosowania UKW ustala liczbę niewykorzystanych kart do głosowania, a następnie zabezpiecza je poprzez umieszczenie w zapieczętowanych kopertach.

§ 9

1. Karty do głosowania wydaje UKW zgodnie z listami wyborczymi.
2. Przewodniczący UKW lub jego zastępca albo sekretarz przed wydaniem kart do głosowania, stwierdza na podstawie listy obecności ważność zebrania wyborczego.
3. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku X w kratce z lewej strony nazwiska kandydata, którego wybiera. W przypadku wyborów do organów kolegialnych, wyborca stawia znak X w liczbie odpowiadającej maksymalnej liczbie mandatów do obsadzenia (może postawić mniej).
4. Wyborcy wrzucają karty do głosowania do urny. Za przygotowanie i zabezpieczenie urny odpowiada UKW.
5. Po oddaniu wszystkich kart do głosowania przewodniczący UKW lub jego zastępca albo sekretarz ogłasza przerwę w celu ustalenia wyników głosowania.
6. Po przeliczeniu wszystkich głosów przewodniczący UKW lub jego zastępca albo sekretarz ogłasza koniec przerwy i podaje wyniki głosowania.

7. Przewodniczący UKW lub jego zastępca albo sekretarz ogłasza wyniki głosowania, a następnie stosownie do wyników zarządza:
 - 1) kolejną turę głosowania lub;
 - 2) zakończenie głosowania.

§ 10

1. Wybór do organu jednoosobowego uznaje się za dokonany, jeżeli kandydat uzyskał więcej niż połowę ważnych głosów.
2. Głos jest nieważny, jeśli:
 - 1) oddany został na karcie niespełniającej warunków określonych w § 8;
 - 2) zaznaczenia dokonane na karcie nie pozwalają ustalić jednoznacznie woli wyborcy;
 - 3) liczba postawionych znaków X jest niezgodna z zasadami głosowania.
3. Dopisywanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

§ 10¹

W przypadku wątpliwości arytmetycznych, dotyczących procentowego udziału przedstawicieli poszczególnych grup społeczności akademickiej w organach kolejalnych, o podziale mandatów decyduje UKW.

§ 11

1. W imieniu UKW wszystkie dokumenty podpisuje jej przewodniczący lub jego zastępca albo sekretarz, z wyjątkiem protokołów, które podpisują wszyscy obecni członkowie UKW.
2. W sprawach dotyczących organizacji wyborów UKW podejmuje uchwały większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności jego zastępcy.
3. Posiedzenia UKW zwołuje jej przewodniczący lub jego zastępca.
4. Wszelkie decyzje, wyniki wyborów oraz informacje UKW podaje do publicznej wiadomości w drodze komunikatów na stronie Biuletynu Informacji Publicznej

§ 12

1. Sekretarz UKW po zakończeniu każdego głosowania sporządza protokół.
2. Protokół UKW powinien opisywać w szczególności przebieg głosowań, podawać dokładne dane liczbowe o ich wynikach, ewentualnych zakłóceniach bądź zgłoszonych protestach wyborczych.
3. UKW podaje wyniki wyborów do publicznej wiadomości w drodze komunikatu.

§ 13

1. UKW ogłasza terminarz wyborczy, w którym podaje czas i miejsce przeprowadzenia zebrań pracowników, spotkań wyborczych i głosowań, terminy zgłaszania kandydatów na poszczególne funkcje i do organów oraz inne terminy związane z procedurą wyborczą.
2. UKW sporządza terminarz wyborczy w ciągu 14 dni od dnia pierwszego posiedzenia.
3. Komunikat UKW zawierający terminarz wyborczy podlega rozwieszeniu w budynkach dydaktycznych Uczelni oraz zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej nie później niż 7 dni przed datą pierwszych czynności wyborczych.

§ 14

1. Rektor może zarządzić dni rektorskie lub godziny rektorskie w celu sprawnego przeprowadzenia wyborów.

2. Dziekan może zarządzić dni dziekańskie lub godziny dziekańskie w celu sprawnego przeprowadzenia wyborów organów wydziału.

§ 15

1. Wybór przedstawicieli studentów do organów Uczelni odbywa się zgodnie z przepisami regulaminu samorządu studenckiego.
2. Przewodniczący samorządu studenckiego pisemnie informuje przewodniczącego UKW lub jego zastępcę o wyborze przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów Uczelni, kolegiów elektorów wydziału, senatu i rad wydziałów.

Rozdział 2. Wybory rektora

§ 16

1. Zgłaszani kandydaci na funkcję rektora muszą spełniać wymagania wynikające z Ustawy i Statutu Uczelni oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
2. Zgłoszenia kandydata na funkcję rektora dokonują elektorzy Kolegium Elektorów Uczelni w formie pisemnej. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:
 - 1) pisemną zgodę osoby zgłaszanej;
 - 2) uzasadnienie nieprzekraczające jednej strony maszynopisu;
 - 3) oświadczenie dotyczące współpracy z organami bezpieczeństwa PRL (oświadczenie lustracyjne) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) oświadczenie, że nie został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.140 ust. 1 pkt 4 ustawy złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc, przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 6) oświadczenie, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 7) oryginał lub notarialnie poświadczony odpis o nadaniu tytułu lub stopnia naukowego doktora habilitowanego;
 - 8) zaświadczenie o zatrudnieniu w charakterze nauczyciela akademickiego (nie dotyczy pracowników Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze) wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 9) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska rektora;
 - 10) kopię dowodu osobistego.
3. Zgłoszenia na funkcję rektora dokonuje się na ręce sekretarza UKW.
4. Po upływie terminu do zgłoszenia kandydatów na funkcję rektora UKW niezwłocznie zamyka i ustala listę zgłoszonych kandydatów na funkcję rektora, którzy spełniają wymagania formalne.
5. Lista, o której mowa w ust. 4, powinna zawierać następujące dane:
 - 1) nazwisko i imię kandydata w kolejności alfabetycznej;
 - 2) tytuł lub stopień naukowy oraz miejsce zatrudnienia kandydata;
 - 3) imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata;
 - 4) data dokonania zgłoszenia.

§ 17

1. UKW stwierdza w drodze uchwały, że zgłoszony kandydat na funkcję rektora nie spełnia wymagań określonych w Ustawie i Statucie oraz innych przepisach powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
2. O podjętej uchwale przewodniczący UKW informuje niezwłocznie kandydata i osobę zgłaszającą kandydata.
3. Uchwała UKW jest ostateczna.

§ 18

Cofnięcia zgody na kandydowanie na funkcję rektora dokonuje się w formie pisemnej na ręce sekretarza UKW.

§ 19

1. UKW na wniosek kandydata na funkcję rektora organizuje spotkanie wyborcze z kandydatami na funkcję rektora.
2. W spotkaniu wyborczym mogą brać udział wyborcy posiadający czynne prawo wyborcze.
3. Spotkanie wyborcze otwiera i zamyka członek UKW.

§ 20

Kolegium Elektorów Uczelni dokonuje wyboru rektora w miejscu, terminie i czasie określonym przez UKW.

§ 21

Każdy członek Kolegium Elektorów Uczelni oddaje swój głos tylko na jednego kandydata.

§ 22

Rektorem zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 23

1. Jeżeli w I turze głosowania żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości, UKW zarządza II turę głosowania do której przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
2. Jeżeli jeden z dwóch kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów zrezygnuje, to na jego miejsce wchodzi kandydat, który jako kolejny uzyskał największą liczbę głosów. Jeżeli następny z kandydatów zrezygnuje, to stosuje się odpowiednio zdanie pierwsze, aż do wyczerpania listy kandydatów.

§23¹

Po stwierdzeniu ważności wyboru rektora przez UKW, przewodniczący UKW, na podstawie art. 72 ust 6 Ustawy, niezwłocznie zawiadamia ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o dokonany wybór.

Rozdział 3. Wybory prorektora

§ 24

1. Rektor zgłasza kandydata na funkcję prorektora.

2. Kandydat na prorektora musi spełniać wymagania określone w ustawie i Statucie Uczelni oraz przepisach powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§ 25

1. Zgłoszenia kandydata na funkcję prorektora dokonuje się w formie pisemnej. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:
 - 1) pisemną zgodę osoby zgłaszanej;
 - 2) uzasadnienie nieprzekraczające jednej strony maszynopisu;
 - 3) oświadczenie dotyczące współpracy z organami bezpieczeństwa PRL (lustracja) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) oświadczenie, że nie został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 pkt. 4 ustawy złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 6) oświadczenie, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata.
2. Zgłoszenia dokonuje się na ręce sekretarza UKW.
3. Po upływie terminu do zgłoszenia kandydata na funkcję prorektora UKW ogłasza jego nazwisko i imię, tytuł lub stopień naukowy oraz datę dokonania zgłoszenia.

§ 26

Do wyboru prorektora stosuje się odpowiednio §17-23.

Rozdział 4. Wybory dziekana

§ 27

1. Zgłaszani kandydaci na funkcję dziekana muszą spełniać wymagania wynikające z Ustawy i Statutu Uczelni oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
2. Zgłoszenia kandydata na funkcję dziekana dokonują elektorzy kolegium elektorów wydziału w formie pisemnej. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:
 - 1) pisemną zgodę osoby zgłaszanej;
 - 2) oświadczenie dotyczące współpracy z organami bezpieczeństwa PRL (lustracja) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) oświadczenie, że nie został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.140 ust. 1 pkt 4 ustawy złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 4) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc, przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 5) oświadczenie, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata.
4. Zgłoszenia na funkcję dziekana dokonuje się na ręce sekretarza UKW.
5. Po upływie terminu do zgłoszenia kandydatów na funkcję dziekana UKW niezwłocznie zamyka i ustala listę zgłoszonych kandydatów na funkcję dziekana, którzy spełniają wymagania formalne.
6. Lista, o której mowa w ust. 4, powinna zawierać następujące dane:

- 5) nazwisko i imię kandydata w kolejności zgłoszeń;
- 6) tytuł lub stopień naukowy;
- 7) imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata;
- 8) data dokonania zgłoszenia.

§ 28

UKW stwierdza w drodze uchwały, że zgłoszony kandydat na funkcję dziekana nie spełnia wymagań określonych w Ustawie i Statucie Uczelni oraz innych przepisach powszechnie obowiązujących aktów prawnych. Uchwała UKW jest ostateczna. O podjętej uchwale przewodniczący UKW informuje niezwłocznie kandydata i osobę zgłaszającą kandydata.

§ 29

Cofnięcia zgody na kandydowanie na funkcję dziekana dokonuje się w formie pisemnej na ręce sekretarza UKW.

§ 30

1. UKW na wniosek kandydata na funkcję dziekana organizuje spotkanie wyborcze z kandydatami na funkcję dziekana.
2. W spotkaniu wyborczym mogą brać udział wyborcy posiadający czynne i prawo wyborcze.
3. Spotkanie wyborcze otwiera i zamyka członek UKW.

§ 31

Kolegium elektorów wydziału dokonuje wyboru dziekana w miejscu, terminie i czasie określonym przez UKW.

§ 32

Każdy członek kolegium elektorów wydziału oddaje swój głos tylko na jednego kandydata.

§ 33

Dziekanem zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 34

1. Jeżeli w I turze głosowania żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości, Uczelniana Komisja Wyborcza zarządza II turę głosowania do której przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
2. Jeżeli jeden z dwóch kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów zrezygnuje, to na jego miejsce wchodzi kandydat, który jako kolejny uzyskał największą liczbę głosów. Jeżeli następny z kandydatów zrezygnuje, to stosuje się odpowiednio zdanie pierwsze, aż do wyczerpania listy kandydatów.

Rozdział 5. Wybory prodziekana

§ 35

1. Dziekan zgłasza kandydata na funkcję prodziekana.
2. Kandydat na funkcję prodziekana musi spełniać wymagania określone w Ustawie i Statucie Uczelni oraz przepisach powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§ 36

1. Zgłoszenia kandydata na funkcję prodziekana dokonuje się w formie pisemnej. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:
 - 1) pisemną zgodę osoby zgłaszanej;
 - 2) oświadczenie dotyczące współpracy z organami bezpieczeństwa PRL (lustracja) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) oświadczenie, że nie został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 pkt 4 ustawy złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 4) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata;
 - 5) oświadczenie, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata.
2. Zgłoszenia dokonuje się na ręce Sekretarza UKW.
3. Po upływie terminu do zgłoszenia kandydata na funkcję prodziekana UKW ogłasza jego nazwisko i imię, tytuł lub stopień naukowy oraz datę dokonania zgłoszenia.

§ 37

Do wyboru prodziekana stosuje się odpowiednio § 28-34.

Rozdział 6. Wybory Kolegium Elektorów Uczelni

§ 38

1. Kolegium Elektorów Uczelni dokonuje wyboru na funkcje rektora i prorektora
2. Kolegium Elektorów Uczelni jest wybierane w składzie:
 - 1) czterech przedstawicieli nauczycieli akademickich, posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora, po dwóch z każdego wydziału, posiadających bierne prawo wyborcze;
 - 2) dwóch przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich, po jednym z każdego wydziału, posiadających bierne prawo wyborcze;
 - 3) dwóch przedstawicieli studentów, stanowiący nie mniej niż 20% składu osobowego Kolegium Elektorów Uczelni,
 - 4) dwóch przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, posiadających bierne prawo wyborcze.

§ 39.

1. Wyboru elektorów spośród nauczycieli akademickich do Kolegium Elektorów Uczelni dokonuje się na ogólnym zebraniu nauczycieli akademickich danego wydziału.
2. Wyboru elektorów spośród studentów do Kolegium Elektorów Uczelni dokonuje się zgodnie z przepisami regulaminu samorządu studenckiego.
3. Wyboru elektorów spośród pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do Kolegium Elektorów Uczelni dokonuje się na ogólnym zebraniu tych pracowników.
4. W zebraniach pracowników uczestniczą pracownicy posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Wybory członków Kolegium Elektorów Uczelni przeprowadza się, jeżeli w zebraniu pracowników uczestniczy co najmniej połowa uprawnionych do głosowania.

§ 40

1. Zebrania pracowników otwiera, prowadzi i zamyka członek UKW.
2. Zgłoszenia kandydatów na elektorów dokonuje się pisemnie w terminie zgodnym z terminarzem wyborczym na ręce sekretarza UKW. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) pisemną zgodę osoby zgłaszanej;
 - 2) oświadczenie, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych złożone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu do zgłoszenia kandydata.
3. Po upływie terminu do zgłoszenia kandydatów na funkcję elektora przewodniczący UKW lub jego zastępca albo sekretarz zamyka i ustala listę zgłoszonych kandydatów na funkcję elektora.
4. Lista, o której mowa w ust. 3, powinna zawierać następujące dane:
 - 1) nazwisko i imię kandydata w kolejności alfabetycznej;
 - 2) imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata;
 - 3) data dokonania zgłoszenia.

§ 41

Warunkiem wyboru kandydata na członka Kolegium Elektorów Uczelni jest uzyskanie zwykłej większości ważnie oddanych głosów. Mandaty uzyskują kandydaci, którzy otrzymali w głosowaniu kolejno największą liczbę głosów do wyczerpania mandatów dla danej grupy pracowników.

Rozdział 7. Wybory kolegium elektorów wydziału

§ 42.

1. Kolegium elektorów wydziału dokonuje wyboru na funkcje dziekana i prodziekana
2. Kolegium elektorów wydziału jest wybierane w składzie:
 - 1) trzech przedstawicieli nauczycieli akademickich wydziału, posiadających tytuł naukowy profesora, lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora, posiadających bierne prawo wyborcze;
 - 2) przedstawiciela pozostałych nauczycieli akademickich wydziału posiadających bierne prawo wyborcze;
 - 3) dwóch przedstawicieli studentów wydziału, stanowiący nie mniej niż 20% składu osobowego kolegium elektorów wydziału;
 - 4) przedstawiciela pracowników wydziału niebędącym nauczycielem akademickim posiadającego bierne prawo wyborcze.

§ 43.

1. Wyboru elektorów spośród nauczycieli akademickich do kolegium elektorów wydziału dokonuje się na ogólnym zebraniu nauczycieli akademickich danego wydziału.
2. Wyboru elektorów spośród studentów do kolegium elektorów wydziału dokonuje się zgodnie z przepisami regulaminu samorządu studenckiego.
3. Wyboru elektorów spośród pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do kolegium elektorów wydziału dokonuje się na ogólnym zebraniu pracowników danego wydziału.

4. Wyboru członków kolegium elektorów wydziału, za wyjątkiem przedstawicieli studentów, dokonuje się na zebraniach pracowników organizowanych przez UKW.
6. W zebraniach pracowników uczestniczą pracownicy posiadający czynne prawo wyborcze.
7. Wybory członków kolegium elektorów wydziału przeprowadza się, jeżeli w zebraniu pracowników uczestniczy co najmniej połowa uprawnionych do głosowania.

§ 44.

Do wyboru elektora do kolegium elektorów wydziału stosuje się odpowiednio § 40 - 41.

Rozdział 8. Wybory senatu

§ 45.

W skład senatu wchodzi, z uwzględnieniem § 27 Statutu Uczelni, przedstawiciele pracowników z wyborów:

- 1) z każdego wydziału dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich, posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora, legitymującym się biernym prawem wyborczym;
- 2) przedstawiciel pozostałych nauczycieli akademickich, legitymujących się biernym prawem wyborczym.

§ 46

Do wyborów członków senatu stosuje się odpowiednio postanowienia § 39-41.

Rozdział 9. Wybory rady wydziału

§ 47

W skład rady wydziału wchodzi, z uwzględnieniem § 39 Statutu Uczelni, przedstawiciele pracowników z wyborów zatrudnionych na wydziale:

- 1) nauczycieli akademickich w liczbie stanowiącej nie mniej niż 25% składu rady wydziału, w tym co najmniej 50% nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora, legitymujących się biernym prawem wyborczym
- 2) nie będących nauczycielami akademickimi zatrudnionych na wydziale w liczbie stanowiącej nie mniej niż 5% składu rady wydziału, posiadający bierne prawo wyborcze;

§ 48

Do wyborów członków rady wydziału stosuje się odpowiednio postanowienia § 40-41 i § 43.

§ 49

Do wyborów uzupełniających skład Kolegium Elektorów Uczelni, kolegium elektorów wydziału, senatu i rady wydziału stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów.

§ 49¹

Odwołanie członka organu kolegiального lub organu jednoosobowego odbywa się na zasadach określonych w § 61¹-61⁶ Statutu Uczelni.

Rozdział 10. Protesty wyborcze

§ 50

1. Protesty wyborcze można wnosić na okoliczności mające bezpośredni związek z wyborami i mające istotny wpływ na ważność wyborów.
2. Protesty wyborcze mogą wnosić osoby posiadające czynne prawo wyborcze w liczbie co najmniej 5 osób.
3. Protesty wyborcze można wnosić wyłącznie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i wskazaniem skutków okoliczności podawanych w proteście wyborczym.
4. Protesty wyborcze można wnosić w terminie 3 dni od dnia wystąpienia okoliczności zgłaszanych w proteście, przy czym termin uznaje się za zachowany wyłącznie poprzez doręczenie protestu na ręce przewodniczącego, jego zastępcy lub sekretarza UKW.
5. Protesty wyborcze rozpatruje UKW niezwłocznie po ich otrzymaniu.
6. UKW rozstrzyga protest wyborczy w drodze uchwały. UKW decyduje o uwzględnieniu lub odrzuceniu protestu. W przypadku uwzględnienia protestu wyborczego UKW rozstrzyga o ewentualnym unieważnieniu czynności wyborczych i ich powtórzeniu. Decyzja UKW jest ostateczna.
7. Przewodniczący UKW przekazuje wnoszącym protest wyborczy uchwałę UKW.

Rozdział 11. Stwierdzenie ważności wyborów

§ 51

1. Stwierdzenia ważności wyborów dokonuje UKW
2. UKW stwierdza nieważność wyborów, jeśli doszło do rażącego naruszenia zasad przeprowadzenia wyborów wynikających z Ustawy, Statutu Uczelni i niniejszego regulaminu, które miało bezpośredni wpływ na wyniki wyborów. UKW nieważność wyborów ustala jednocześnie nowy terminarz wyborczy.
3. UKW podejmuje uchwałę w sprawie ważności wyborów w terminie 5 dni od dnia ostatniej czynności wyborczej.
4. UKW podaje do publicznej wiadomości uchwałę w sprawie ważności wyborów.

Rozdział 12. Postanowienia końcowe

§ 52

UKW jest odpowiedzialna za przygotowanie i zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej wyborów.

§ 53

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje UKW w drodze głosowania jawnego.
2. Wykładni przepisów prawa dotyczących wyborów dokonuje UKW.