

KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

DAT-2601-5/18

Jelenia Góra 23.01.2018r.

ZAPROSZENIE

Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Dostawę gadżetów reklamowych dla Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze.**

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Długopis – 2500 sztuk

Długopis wykonany z plastiku i metalu

Wielkość: 14 cm x ø 1,5 cm, waga ok 15 gr.

Korpus wyposażony w srebrny, metalowy klip oraz gumkę, ułatwiającą trzymanie, profilowany.

Znakowanie: pole znakowania 4 cm x 0,6 cm, nadruk na korpusie długopisu według Księgi znaku KPSW o treści: logo uczelni, pełna nazwa oraz adres strony internetowej, tamponodruk. Kolor nadruku biały, znakowanie po 2 przeciwległych stronach długopisu. Projekt znakowania dostarczy Zamawiający w formie pozytywu w pliku w formacie pdf po wyłonieniu Wykonawcy.

Kolor oprawy: granatowy / ciemnoniebieski – podobny lub tożsamy z Pantone DS 205-2C

Wkład: niebieski

zdjęcie poglądowe:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanego długopisu, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

2. Koszulka typu T-shirt – 170 sztuk

koszulka T-shirt Unisex, wykonana z materiału wysokiej jakości: bawełna 100%, odporna na pranie w temperaturze 40 stopni Celsjusza, odporna na rozciąganie, Kolor materiału zbliżony do Pantone DS 205-2C (jak w wizualizacji)

Nadruk w jednym kolorze (biały), dopasowany do rozmiarów, dla rozmiaru M – wielkość A4 w pionie na froncie, wielkość A5 w poziomie na plecach. Projekt nadruku dostarczy Zamawiający w formie pozytywu w postaci pliku pdf po wyborze oferty. Projekt będzie zawierał:



K P S W

KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

- przód koszulki: logo uczelni z pełną nazwą uczelni (A4),
- plecy koszulki na wysokości łopatek: adres strony internetowej uczelni (A5)

Gwarancja na materiał i zadruk na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie: po 5 sztuk

zdjęcie poglądowe:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanej koszulki, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

3. Pendrive z logo – 350 sztuk

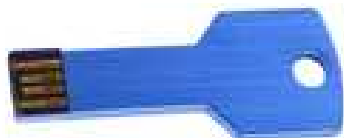
Tzw. „key drive” – pamięć USB, w kształcie klucza (jak na zdjęciu poglądowym), wykonany z metalu, w kolorze niebieskim zbliżonym do koloru Pantone DS205-2C. Wymiary co najmniej: długość: 55 mm, szerokość: 27 mm, wysokość: 2.9 mm, waga: 8.9 gram. Pojemność co najmniej 8GB, typ USB 2.0. Pamięć gotowa do użytku, bez danych.

Znakowanie: nadruk monochromatyczny (biały) lub grawerunek. Awers: logo z pełną nazwą uczelni, rewers: adres strony internetowej uczelni. Projekt nadruku dostarczy Zamawiający w formie pozytywu w postaci pliku pdf po wyborze oferty.

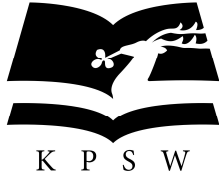
Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie: dowolnie

zdjęcie poglądowe:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanego pendriva, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

4. Clipboard - 200 sztuk

Sztywna podkładka pod dokumenty z wydajnym metalowym zaciskiem sprężynowym (klipem), w formacie A4, wykonana ze sztywnej tektury introligatorskiej, o grubości co najmniej 2,75 mm, pokrytej wysokiej jakości PCV w kolorze niebieskim, zbliżonym do Pantone DS205-2C.

Znakowanie: nadruk monochromatyczny (biały), jednostronnie, po zewnętrznej stronie (bez klipu), zawierający logo z pełną nazwą uczelni i adres strony internetowej. Projekt nadruku dostarczy Zamawiający w formie pozytywu, w postaci pliku pdf, po wyborze oferty.

Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie: dowolnie

zdjęcie poglądowe:

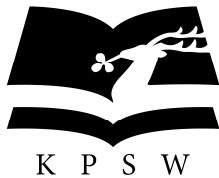


Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanego clipboardu, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

5. Elastyczna linijka odblaskowa – 1000 szt

Linijka z elastycznego tworzywa (PCV), w kolorze żółtym lub białym, fluorescencyjnym (odblaskowym) z możliwością owinięcia wokół ręki (jak w wizualizacji), jako elementu odblaskowego. Wymiary: długość co najmniej 31 cm, szerokość co najmniej 3 cm.

Znakowanie: nadruk monochromatyczny (czarny), tylko po zewnętrznej stronie, zawierający logo z pełną nazwą uczelni, adres strony internetowej oraz podziałkę 30 cm. Projekt nadruku dostarczy zleceniodawca w formie pozytywu, w postaci pliku pdf, po wyborze oferty.



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie: dowolnie

zdjęcie poglądowe:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanej linijki odbłaskowej, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)

6. Smycz z logiem – 500 sztuk

Smycz reklamowa z nadrukiem wykonana z poliestru w kolorze zbliżonym do Pantone DS 205-2C (niebieski), o długości co najmniej 90 cm i szerokości co najmniej 1,5 cm. Końcówka kółko z karabińczykiem, wykonane z metalu, lub plastiku.

Znakowanie: nadruk monochromatyczny (biały), tylko po zewnętrznej stronie, zawierający logo z pełną nazwą uczelni oraz naprzemiennie adres strony internetowej na całej długości smyczy. Projekt nadruku dostarczy Zamawiający w formie pozytywu, w postaci pliku pdf, po wyborze oferty.

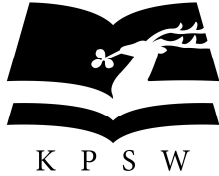
Gwarancja na materiał i znakowanie na okres co najmniej 12 miesięcy wraz z instrukcją użytkowania.

Pakowanie: dowolnie

zdjęcie poglądowe:



Konieczne dołączenie do oferty zdjęcia proponowanej smyczy, opis techniczny produktu oraz specyfikacji technicznej znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku)



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www.kpswjg.pl

II. Informacje dotyczące realizacji zamówienia:

- Ofertę należy złożyć na całość zamówienia zgodnie z załączonym formularzem oferty
- Miejsce dostawy gadżetów reklamowych: Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18 budynek nr 1 Rektorat
- Termin realizacji zamówienia: **2 tygodnie od dnia podpisania umowy**
- Niezwłocznie po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy w formie elektronicznej projekty nadruków na podstawie dostarczonej specyfikacji technicznej znakowania produktu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy realizacji zamówienia projektów dostarczonych przez Zamawiającego, współpracy z Zamawiającym oraz uwzględniania uwag wniesionych przez Zamawiającego

III. Warunki udziału

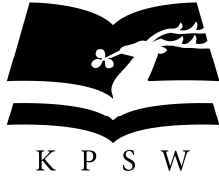
1. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali co najmniej 1 dostawę, której przedmiotem było wykonanie zadania o podobnym charakterze do niniejszego zamówienia (dostawa gadżetów reklamowych) **i wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł** oraz załączy dokument potwierdzający, że dostawa ta została wykonana należycie;

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia - **załącznik nr 2 do zaproszenia.**

2. Do oferty należy załączyć również aktualny **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

IV. Oferta

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim. Winna być złożona zgodnie z załączonym formularzem oferty.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia tj. koszty **personalizacji gadżetów, przygotowanie matrycy, materiałów, transportu** oraz wszelkich innych kosztów realizacji zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć **do dnia 31.01.2018r. do godziny 12:00** w siedzibie uczelni - Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa ul. Lwówecka 18 58-503 Jelenia Góra - Rektorat pokój nr 114, przesłać za pośrednictwem np. urzędu pocztowego na adres:



KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA W JELENIEJ GÓRZE

ul. Lwówecka 18; 58 – 503 Jelenia Góra
tel. +48 75 645 33 18, +48 75 645 33 65 fax +48 75 645 33 10
www. kpswjg.pl

Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze
ul. Lwówecka 18, 58-503 Jelenia Góra

Z dopiskiem: oferta – dostawa gadżetów

lub za pośrednictwem maila: joanna.sztando@kpswjg.pl

Liczy się data wpływu. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

5. Elementem oferty są zdjęcia gadżetów (przed naniesieniem nadruków), opis techniczny produktu oraz specyfikacje techniczne znakowania produktu (rozdzielczość w dpi, wymiar, obszar bezpieczny, format cyfrowy pliku) proponowanych produktów.

6. Kryterium wyboru oferty: cena 100%

7. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana umowa zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia.

8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty składania ofert.

9. Warunki płatności. Płatność za wykonane zadania nastąpi po zrealizowaniu poszczególnych elementów zamówienia, do 30 dni po wystawieniu faktury.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- przerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny,
- niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny
- zwiększenia ilości poszczególnych elementów zamówienia

W razie pytań należy kontaktować się z Panią Joanną Sztando tel. 075 64 53 318, e-mail:
joanna.sztando@kpswjg.pl

Z góry dziękujemy za odpowiedź.

K A N C L E R Z


mgr Grażyna Malczuk