

**Zarządzenie nr 15/2007**  
**Kanclerza Kolegium Karkonoskiego w Jeleniej Górze**  
**z dnia 14 grudnia 2007 roku**

**w sprawie:** wymiany legitymacji studenckich

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 roku w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. 2006, Nr 224, poz. 1634) zarządzam, co następuje:

**§1**

Zobowiązuje się studentów posiadających legitymację studencką, wydaną na starym druku do wymiany, na aktualną legitymację do dnia 31 grudnia 2007 roku.

Po tym terminie legitymacje wydane na starym druku tracą ważność.

**§ 2**

Wymianę legitymacji prowadzą dziekanaty wydziałów.

Koszt wymiany wynosi 2,- zł za sztukę i obejmuje zwrot kosztów poniesionych przez uczelnię. Wpłaty należy dokonać w kasie uczelni lub na konto uczelni. W celu otrzymania nowej legitymacji student przedkłada starą legitymację oraz dowód wpłaty. Na starej legitymacji pracownik dziekanatu dokonuje przekreślenia pierwszej i drugiej strony oraz adnotacji „anulowano”. Anulowaną legitymację zwraca się studentowi.

W przypadku, kiedy student nie przedłoży starej legitymacji do anulowania w celu otrzymania nowej legitymacji musi okazać dowód wpłaty na kwotę 7,50 zł. Traktuje się tę operację jak wydanie duplikatu.

**§ 3**

Dziekanaty prowadzą ewidencję wydanych na wymianę legitymacji wg wzoru zał. nr 1 do „Zasad gospodarowania drukami ścisłego zarachowania” żądając pokwitowania otrzymania nowej legitymacji przez studenta.

**§ 4**

Niewydane do 31 grudnia 2007 roku legitymacje personalizowane podlegają inwentaryzacji rocznej.