

..... Jelenia Góra dnia .....

Imię i nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
wydział

Dziekan  
Wydziału.....

Proszę o wyrażenie zgody na wyjazd i uczestniczenie w konferencji/szkoleniu \* pt.....

.....

(w załączeniu zaproszenie) w dniach.....

w.....

Jednocześnie proszę o dofinansowanie kosztów mojego wyjazdu ( przejazd / diety / koszt  
szkolenia / inne ) \* w wysokości .....%

tj. kwotę..... w ramach limitu szkoleń przyznanego dla

Wydziału.

.....  
Podpis wnioskującego

Opinia Dziekana

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zatwierdzam

.....  
Kanclerz

\*/ zakreślić właściwe