

Zarządzenie nr 4/2020  
Kancelerza Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej  
w Jeleniej Górze  
z dnia 6 lutego 2020 r.

**w sprawie:** przekazania - przyjęcia kasy głównej w Karkonoskiej Państwowej Szkole Wyższej w Jeleniej Górze

**Na podstawie:** § 1 pkt.6 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej (Zarządzenie Rektora nr 25/2003 z dnia 15 listopada 2003 roku) oraz Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzam przekazanie – przyjęcie kasy głównej w Karkonoskiej Państwowej Szkole Wyższej w Jeleniej Górze w dniu 6 lutego 2020 r. o godz. 14.00 oraz w dniu 10.02.2020 r. o godz. 8.00 przez Komisję w składzie osobowym:

1. Przewodniczący Komisji – Magdalena Łapczyńska
2. Członek Komisji – Katarzyna Olszewska

**§ 2**

1) W skład powyższego Zespołu wchodzi osoby materialnie odpowiedzialne:

a) dnia 6 lutego 2020 r.:

-Iwona Sokalska – „przyjmująca”

-Małgorzata Rostkowska – „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie

b) dnia 10 lutego 2020 r.:

-Małgorzata Rostkowska – „przyjmująca”

-Iwona Sokalska - „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie

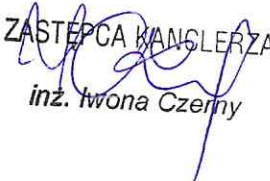
2) Zobowiązuję Komisję do sporządzenia protokołu z przekazania-przyjęcia składników majątkowych określonych w § 1 zarządzenia.

**§ 3**

Za wykonanie Zarządzenia odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZASTĘPCA KANCLERZA  
  
inz. Iwona Czerny