

Zarządzenie nr 69/2020
Rektora Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze
z dnia 1 października 2020 roku

zmieniające: zarządzenie nr 64/2020 Rektora KPSW w Jeleniej Górze z dnia 28 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19.

Na podstawie: art. 23 ust. 2 pkt 2, art. 50 ust. 1 i art. 51 ust. 1 ustawy: Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 85), § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia na uczelni bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. 2018 r. poz. 2090) zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 64/2020 Rektora KPSW w Jeleniej Górze, po § 2 dodaje się § 2a w brzmieniu:

„§ 2a.

Dziewięć.

1. Wizyty interesantów powinny ograniczyć się do niezbędnego minimum. Obsługę należy, jeśli to możliwe, realizować w sposób zdalny.
2. Obsługę administracyjną studentów i pracowników, należy prowadzić za pomocą środków teleinformatycznych. w przypadku konieczności przesłania dokumentacji, należy przyjąć za wystarczające uwierzytelnienie z wykorzystaniem adresu mailowego rejestrowanego w domenie uczelnianej.
3. Strefa dla studentów i gości zewnętrznych jest oddzielona od strefy biurowej dodatkową przesłoną ochronną – ze szkła akrylowego lub pleksi, opcja możliwości przekazania dokumentów i wyposażona w płyn dezynfekujący.
4. Jednorazowo w dziekanacie może być obsługiwana tylko jedna osoba.
5. Stanowisko przyjęć jest wyposażone w pojemniki na dokumenty. Dokumenty przekazywane do dziekanatu są dezynfekowane lub podawane kwarantannie (min. 24 godz.).
6. Pracownicy dziekanatu prowadzą rejestr osób odwiedzających (imię, nazwisko, nr tel.)
7. Zalecane jest zasłanianie ust i nosa przez osoby przebywające w dziekanacie nie będące pracownikami przebywającymi na stanowisku pracy.
8. Zaleca się przyjęcia interesantów po uprzednim umówieniu się dla uniknięcia kolejek i gromadzenia. Stanowisko przyjęć i wyposażenie powinny być systematycznie dezynfekowane w godzinach przyjęć przez pracowników dziekanatu lub serwis sprzątający.
9. Zaleca się wietrzenie pomieszczeń.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w dniu podjęcia 2020 r.

R E K T O R
dr n. med. Wioletta Paiczewska
Rektor KPSW