

**KARKONOSKA PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA
w Jeleniej Górze**

**REGULAMIN POMOCY MATERIALNEJ
DLA STUDENTÓW
KARKONOSKIEJ PAŃSTWOWEJ SZKOŁY WYŻSZEJ
w Jeleniej Górze**

Jelenia Góra 2011r.

I. ZASADY OGÓLNE POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW

§1

1. Regulamin Pomocy Materialnej dla studentów Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze, zwany dalej „Regulaminem”, jest wprowadzony na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005r.-Prawo szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.
2. Regulamin określa ustalanie wysokości, tryb przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze zwanego dalej Uczelnią.

§2

1. Uczelnia tworzy Fundusz Pomocy Materialnej dla Studentów.
2. Rektor w porozumieniu z przedstawicielami uczelnianego organu samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji na pomoc materialną dla studentów na:
 - 1) stypendia socjalne,
 - 2) stypendia specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogi.
3. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Wysokość i ilość przyznanych świadczeń pomocy materialnej jest uzależniona od stanu środków Funduszu Pomocy Materialnej na dany rok akademicki.

§3

1. Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Uczelni może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:

- 1) stypendium socjalnego,
- 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, obowiązuje od 01.10.2012r
stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
- 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, zostanie uchylony z dniem 01.10.2012r
- 6) zapomogi.

§4

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać stypendia, o których mowa w §3 ust.1 tylko na jednym z kierunków studiów, według własnego wyboru. O dokonanych wyborze student informuje w formie pisemnej dziekana wydziału, w którym student odbywa studia na kierunku podstawowym oraz dziekana wydziału właściwego dla drugiego kierunku studiów.

2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, świadczenia z §3 nie przysługują.

II. ORGANY PRYZNAJĄCE STYPENDIA I ZAPOMOGI

§5

1. Stypendia socjalne, stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomogi są przyznawane przez dziekana wydziału.

2. Stypendia rektora dla najlepszych studentów są przyznawane przez rektora.

3. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek rektora zaopiniowany przez radę wydziału.

§6

1. Od decyzji dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi, przysługuje studentowi odwołanie do rektora. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

2. Od decyzji rektora w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje studentowi wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek składa się do rektora w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

III. ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM

§7

1. Stypendium socjalne jest przyznawane na okres semestru, natomiast stypendium rektora dla najlepszych studentów na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.

2. Stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane są na okres ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności jednak nie dłużej niż na rok akademicki. Jeżeli po utracie ważności w/w orzeczenia student przedłoży nowe orzeczenie, stanowiące kontynuację poprzedniego, może otrzymać kolejne stypendium zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu.

3. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi mogą być przyznawane studentom wpisanym na semestr zgodnie z Regulaminem studiów.

4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane studentom, którzy uzyskali w poprzednim roku akademickim wszystkie zaliczenia i egzaminy przewidziane w planie studiów w terminie określonym w kalendarzu studiów w każdym z semestrów (do końca sesji egzaminacyjnej) i zostali wpisani na kolejny semestr.

5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na pisemny wniosek studenta złożony w terminie do 15 dnia roboczego licząc od dnia rozpoczęcia semestru zimowego

(jeżeli studia rozpoczynają się w lutym – licząc od dnia rozpoczęcia semestru letniego) wg. kalendarza studiów. Wniosek o stypendium stanowi załącznik do regulaminu nr 8-10.

6. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na pisemny wniosek studenta złożony w terminie do 10 dnia roboczego licząc od dnia rozpoczęcia semestru wg. kalendarza studiów. Wnioski o stypendia stanowią załączniki do Regulaminu, odpowiednio od 1 do 6.

7. Wniosek o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę pozostawia się bez rozpoznania jeżeli wnioskodawca, pomimo wezwania nie dostarczył kompletu wymaganych dokumentów.

8. W przypadku uzupełnienia bądź złożenia wniosku o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w terminie późniejszym niż określony w ust. 6, świadczenia są przyznawane od kolejnego miesiąca następującego po dacie prawidłowego złożenia wszystkich wymaganych dokumentów. Ostateczny termin złożenia wniosku bądź uzupełnienia brakujących dokumentów, upływa z końcem ostatniego dnia przedostatniego miesiąca danego semestru.

§8

Student może otrzymywać równocześnie stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

§9

1. Przyznane studentowi świadczenia pomocy materialnej określone w §3 zostają zawieszane z dniem wydania przez dziekana decyzji o skreśleniu z listy studentów.

2. Student traci prawo do zawieszonych świadczeń pomocy materialnej z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu w trybie przewidzianym przez Regulamin studiów.

3. Jeżeli decyzja o skreśleniu zostaje uchylona, zawieszane świadczenia zostają wypłacone w najbliższym terminie wypłat dla studentów.

4. W okresie zawieszenia świadczeń, nie rozpatruje się wniosków studenta o przyznanie innych świadczeń pomocy materialnej.

5. Student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej z dniem podjęcia decyzji przez dziekana wydziału o zmianie wpisu na semestr, w wyniku której student skierowany zostaje na urlop. Student po powrocie z urlopu, który spełnia warunki określone §7 ust. 4, §16 ust. 1, 2, §18 ust. 1, 2 może złożyć pisemny wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów.

6. Świadczeń pomocy materialnej nie przyznaje się wstecz, z wyjątkiem zmiany decyzji rektora w wyniku odwołania lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

§10

1. Stypendium socjalne otrzymuje student będący w trudnej sytuacji materialnej.

2. Student studiów stacjonarnych może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.

3. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przysługuje również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta, w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

4. Student dokumentuje fakt zamieszkania w domu studenta decyzją o przyznaniu miejsca w domu studenta, natomiast student zakwaterowany w innym obiekcie umową najmu potwierdzoną przez Urząd Skarbowy lub umową najmu wraz z zaświadczeniem tymczasowego zameldowania na terenie Jeleniej Góry, jeżeli odległość od stałego miejsca zamieszkania

a uczelnią wynosi co najmniej 40 km (nie dotyczy sytuacji gdy miejscowość, w której zamieszkuje student nie posiada regularnej komunikacji publicznej).

5. W uzasadnionych przypadkach dziekan może zezwolić na udokumentowanie faktu zamieszkania w inny sposób niż wskazany w ust 4.

6. Studentom będącym wychowankami placówek opiekuńczo– wychowawczych lub zupełnymi sierotami bez opiekunów prawnych lub faktycznych, spełniającym wymogi określone w § 12 ust. 3 stypendium socjalne oraz jego wysokość przyznaje dziekan w wyniku indywidualnej decyzji.

§11

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r Nr 139, poz. 992, z późn. zm.) z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1) świadczeń, o których mowa w art. 173 ust. 1 Ustawy,
- 2) stypendiów przyznawanych studentom w ramach
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu,
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 4) świadczeń pomocy materialnej przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego, inne osoby fizyczne lub prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi,
- 5) do dochodów o których mowa w ust. 2 nie wlicza się kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób nie będących członkami rodziny.

2. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnane przez:

- 1) studenta,
- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 3) rodziców a także, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

3. Przy ustalaniu dochodu na osobę w rodzinie studenta nie uwzględnia się dochodów, o których mowa w ust. 2 pkt 3, jeżeli student spełnia warunki, o których mowa w ust. 4, 5.

4. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2 nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. świadczeniach rodzinnych,
- 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.

5. W przypadku, gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłat za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

§12

1. W przypadku udokumentowanej utraty źródła dochodu prawo do stypendium, na wniosek studenta, ustala się na podstawie dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód. Przez pojęcie utraty dochodu rozumie się:

- 1) uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratę prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - 3) utratę zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy, wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - 4) utratę zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury, renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) wyrejestrowanie pozarolniczej działalności gospodarczej.
2. Prawo do stypendium ustala się od pierwszego pełnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
3. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu, prawo do stypendium ustala się na podstawie dochodu powiększonego o uzyskany dochód. Uzyskanie dochodu może być spowodowane wyłącznie:
- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury, renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.
4. W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium, stypendium nie przysługuje od miesiąca następującego po pierwszym pełnym miesiącu od uzyskania dochodu.
5. Za dochody uważa się:
- 1) przychody (dochody) podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach ogólnych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - 2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (załącznik nr 3),
 - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione w załączniku nr 4.
6. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z póź. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów z pozarolniczych dochody te sumuje się.
7. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
- a. oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - b. gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - c. gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach

o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

8. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach o których mowa w ust. 7 oraz wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z w/w gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

§13

1. Student składając wniosek o stypendium socjalne zobowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając potwierdzone przez właściwy Urząd Skarbowy zaświadczenia o przychodach (w roku bazowym) rodziców (opiekunów) i innych pełnoletnich wspólnie zamieszkających członków rodziny, w tym studenta – wnioskodawcy:

- 1) przychodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych w roku bazowym,
- 2) o wysokości należnego ryczaftu,
- 3) o wysokości karty podatkowej w roku bazowym.

2. Jeżeli rodzice (opiekunowie) studenta bądź student posiadają gospodarstwo rolne, student zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie z organu gminy o wielkości gospodarstwa w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku bazowym.

3. Dla członków rodziny, którzy ukończyli 18 lat i pobierają naukę, student obowiązany jest dostarczyć zaświadczenie ze szkoły (uczelni).

4. Dla członków rodziny, którzy nie ukończyli 18 lat (rodzeństwo, dzieci) student obowiązany jest dostarczyć potwierdzoną kserokopię aktu urodzenia wydanego przez Urząd Stanu Cywilnego.

5. Student zobowiązany jest dostarczyć dodatkowe poświadczenia. Są to:

- 1) akt zgonu rodzica,
- 2) akt małżeństwa,
- 3) decyzja ZUS w przypadku pobierania renty rodzinnej,
- 4) odpis wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz studenta wnioskodawcy lub osób w rodzinie, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów w poprzednim roku kalendarzowym,
- 5) potwierdzenie właściwego Urzędu Pracy o figurowaniu bezrobotnego w rejestrze jako osoba aktywnie poszukująca pracy lub o pobieraniu zasiłków,
- 6) inne poświadczenia przychodu nie wykazanego w Urzędzie Skarbowym na zasadzie zwolnienia przedmiotowego określonego w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 7) w przypadku utraty źródła dochodu – dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu,
- 8) w przypadku uzyskania dochodu – dokument określający wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca,
- 9) umowę dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę,
- 10) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.

6. W przypadku, gdy wykazany średni miesięczny dochód netto na osobę w gospodarstwie domowym uprawnia do ubiegania się o dofinansowanie na podstawie ustawy o pomocy społecznej, dziekan ma prawo żądać poświadczenia sytuacji materialnej rodziny z właściwego terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej.

7. Jeżeli dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 150 zł student zobowiązany jest do dostarczenia dokumentu poświadczającego trudną sytuację rodziny z właściwego terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej.

8. Student zobowiązany jest dodatkowo udokumentować swoją sytuację materialną na żądanie dziekana.

9. W przypadku braku udokumentowania za cały poprzedni rok podatkowy okresów uzyskiwania dochodów z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub

prowadzenia działalności gospodarczej, bądź pobierania renty lub emerytury, a także braku zaświadczeń z Powiatowego Urzędu Pracy o ciągłości rejestracji wniosków zgodnie z §7 ust. 7 pozostanie bez rozpoznania.

10. W wyjątkowych uzasadnionych przypadkach wynikających ze zdarzeń losowych dziekan może przyznać stypendium socjalne pomimo nie spełniania warunków określonych w ust. 8.

11. W przypadku, gdy osobie samotnie wychowującej dziecko lub rodzeństwo (studentowi lub jednemu z jego rodziców), nie zostało zasądzone sędownie świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców, stypendium nie przysługuje, chyba że:

- 1) rodzice dziecka nie żyją lub jedno z rodziców dziecka nie żyje,
- 2) ojciec dziecka jest nieznany,
- 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
- 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka.

12. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń.

13. W przypadku, gdy członek rodziny uzyskał poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.

14. Student może złożyć kserokopię dokumentów niezbędnych do przyznania prawa do stypendium socjalnego, jeżeli zostały one potwierdzone notarialnie lub przez inny urząd państwowy. Kserokopię dokumentu uwierzytelnić może pracownik przyjmujący wniosek o przyznanie pomocy materialnej pod warunkiem okazania oryginału dokumentu. To uregulowanie nie dotyczy zaświadczeń z Urzędu Skarbowego określonych w ust. 1 pkt 1 i 2, które przyjmowane są wyłącznie w oryginale.

§14

1. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego student składa wraz z dokumentami odpowiednio na semestr zimowy lub letni roku akademickiego, według wzór wniosku określonego w załączniku nr 1.

2. Student, któremu przyznano stypendium socjalne na semestr zimowy składa ponowny wniosek na semestr letni wg wzoru wniosku określonego w załączniku nr 2.

3. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest średni miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.

4. Przeciętny miesięczny dochód rodziny ustala się, dzieląc przez liczbę 12 łączną kwotę dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki.

5. Przeciętny miesięczny dochód przypadający na jedną osobę w rodzinie ustala się dzieląc łączną kwotę przeciętnego miesięcznego dochodu rodziny przez liczbę członków rodziny.

6. W przypadku ujawnienia, że przedstawione udokumentowanie dochodów jest fałszywe lub niepełne, student podlega karze dyscyplinarnej, a świadczenia pobrane podlegają zwrotowi.

7. Warunki określające wysokość stypendium socjalnego:

- 1) progowy poziom miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie uprawniający studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu, corocznym zarządzeniem,
- 2) wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 1,30 kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r Nr 139, poz.992, z późn. zm)
- 3) wysokość stypendium socjalnego stanowi różnicę pomiędzy kwotą określoną w pkt.1, a dochodem przypadającym na osobę w rodzinie studenta,

- 4) rektor określa progi i kwotę zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie zarządzeniem na rok akademicki.

V. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§15

1. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych student składa wraz z dokumentami odpowiednio na semestr zimowy roku akademickiego. Student I roku rozpoczynający naukę w semestrze letnim składa wniosek wraz z dokumentami na semestr letni. Wzór wniosku określa załącznik nr 6.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać każdy student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
3. Uznaje się równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika ZUS, a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem 1 stycznia 1998 roku, jeżeli nie utraciły ważności.
4. Na podstawie Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776, z późn. zm.) wyróżnia się trzy stopnie niepełnosprawności:
 - 1) znaczny, który jest równoznaczny z:
 - całkowitą niezdolnością do pracy oraz niezdolnością do samodzielnej egzystencji ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - I grupą inwalidów,
 - stałą lub długotrwałą niezdolnością do pracy w gospodarstwie rolnym, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny
 - 2) umiarkowany, który jest równoznaczny z:
 - całkowitą niezdolnością do pracy ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - II grupą inwalidów,
 - 3) lekki, który jest równoznaczny z:
 - częściową niezdolnością do pracy ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - III grupą inwalidów,
 - stałą lub długotrwałą niezdolnością do pracy w gospodarstwie rolnym.
5. Warunki określające wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
 - 1) wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności,
 - 2) wysokość stypendium ustala rektor zarządzeniem na rok akademicki.

VII. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§16

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Liczba studentów, którzy mogą otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może przekraczać 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów za wysoką średnią ocen może otrzymać student wpisany na semestr (§7 ust. 3), który w dwóch kolejnych semestrach bezpośrednio poprzedzających wpis spełnił wymienione niżej warunki:
 - 1) zaliczył w terminie do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej wszystkie kursy, na które został zapisany (także kursy ogólnouczelniane oraz kursy dodatkowe, nie ujęte w programie studiów),
 - 2) złożył po sesji egzaminacyjnej, w terminie określonym przez dziekana wydziału indeks do rejestracji i był wpisany na semestr zgodnie z wymaganiami określonymi programem studiów,

- 3) uzyskał ocenę średnią określoną w § 17 ust 2 pkt.1,
 - 4) wszystkie oceny zaliczeń i egzaminów są nie niższe niż 3.0 (dostateczny),
 - 5) zaliczył z oceną pozytywną kursy powtórkowe, w terminie określonym przez dziekana wydziału i przewidzianym w Regulaminie studiów,
 - 6) nie studiował przez semestr lub rok w trybie powtarzania,
4. Zaszeregowanie studentów do określonej wartości stypendium następuje na podstawie średniej za wyniki w nauce przy czym wysokość stypendium dla studentów określa rektor na okres jednego roku studiów,
5. Średnią wylicza się z ocen kursów, przewidzianych programem studiów w sposób przewidziany w Regulaminie Studiów za poprzedni rok akademicki.
- 1) do wyliczenia średniej wchodzi również oceny kursów niezaliczonych i powtarzanych,
 - 2) do średniej wlicza się ocenę z praktyki odbytej w semestrze lub w czasie wakacji bezpośrednio poprzedzających wpis, jeśli program studiów przewiduje zaliczenie praktyki na ocenę.

§17

1. Jeżeli student uzyskał zgodę dziekana wydziału na zaliczenie kursu (złożenie egzaminu) w terminie po zakończeniu sesji egzaminacyjnej (przyczyną zmiany terminu nie może być brak postępów w nauce), stypendium dla najlepszych studentów za wysoką średnią może zostać przyznane pod warunkiem wykonania tego zobowiązania przed datą sporządzenia przez dziekana wniosku wymienionego w §7 ust. 6.
2. Warunki określające wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów za wysoką średnią:
 - 1) wartość progowa ocen średnich za wyniki w nauce warunkująca otrzymanie stypendium nie może być niższa niż 3.8,
 - 2) liczba studentów, którzy mogą otrzymać stypendium rektora dla najlepszych za wysoką średnią jest określana przez rektora. Rektor ustala % udział stypendiów rektora dla najlepszych studentów za wysoką średnią w ogólnej liczbie przyznanych stypendiów rektora dla najlepszych studentów. Określoną w ten sposób liczbę studentów rozdziela się proporcjonalnie do stanu ilościowego studentów odpowiednio do decyzji rektora podjętej w pkt. 5,
 - 3) lista studentów, którzy mogą otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów za wysoką średnią z ocen, określana jest w każdym z wydziałów na podstawie uzyskanej średniej z ocen. Jeżeli w wyniku osiągnięcia tych samych średnich liczba studentów wymienionych na liście przekracza liczbę określoną w pkt. 2 o umieszczeniu na liście decyduje liczba uzyskanych ocen bardzo dobrych, dobrych+ i kolejno ocen dobrych,
 - 4) w przypadku uzyskania tych samych średnich przez studentów umieszczonych na liście, o której mowa w pkt. 3 o kolejności umieszczenia na liście decyduje liczba uzyskanych ocen bardzo dobrych, dobrych+ i kolejno ocen dobrych,
 - 5) rektor uwzględniając specyfikę studiów na danym wydziale określa dla każdej listy, o której mowa w pkt. 3, nie więcej niż trzy grupy oraz stawki dla poszczególnych grup obowiązujące na dany rok dla kierunku, specjalności lub poszczególnych lat i rodzaju studiów danego kierunku lub specjalności przy czym stawki dla poszczególnych grup powinny być rozłożone liniowo.

§18

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który w poprzednim roku studiów uzyskał wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Student składa wniosek do Rektora w terminie opisanym w §7 ust. 5. Wzór wniosku określa załącznik nr 8.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów za wysokie wyniki sportowe może uzyskać student, który uzyskał wpis na kolejny semestr.
4. Stypendium o którym mowa w ust. 3 przyznawane jest w zależności od osiągnięć sportowych:
 - 1) nienaganną postawę studenta jako sportowca,
 - 2) osiągnięcia sportowe a w szczególności:
 - I stopień – udział w igrzyskach olimpijskich, miejsca medalowe w mistrzostwach świata, Europy i Polski, start w ligach krajowych od drugiej ligi wzwyż,
 - II stopień – wybitne osiągnięcia we współzawodnictwie w Mistrzostwach Polski Szkolnictwa Wyższego (sporty indywidualne do 3-tego miejsca, w grach zespołowych do 3-tego miejsca),

III stopień – wybitne osiągnięcia uzyskane w Mistrzostwach Lig Międzyuczelnianych (sporty indywidualne do 3-tego miejsca w grach zespołowych do 3-tego miejsca).

5. Liczba studentów, którzy mogą otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów za wysokie wyniki sportowe jest określana przez rektora. Rektor ustala % udział stypendiów rektora dla najlepszych studentów za wysokie wyniki sportowe w ogólnej liczbie przyznanych stypendiów rektora dla najlepszych studentów.

§19

1. Maksymalną stawkę stypendium ustala się w wysokości nie większej niż 40% a minimalną w wysokości nie niższej niż 5% najniższego zasadniczego wynagrodzenia asystenta w poprzednim miesiącu ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej obowiązującego na dzień rozpoczęcia roku akademickiego,
2. Rektor dokonuje podziału liczby 10% studentów (obliczanej dla każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni), którzy mogą otrzymać stypendium dla najlepszych studentów za wysoką średnią, za wysokie wyniki sportowe, osiągnięcia naukowe lub artystyczne.
3. Rektor, analizując wniosek studenta o stypendium dla najlepszych studentów, według wzoru załącznika nr 8, za osiągnięcia naukowe lub artystyczne, zasięga opinii dziekana lub właściwej rady wydziału
4. Jeżeli student spełni wymagania do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów za wysoką średnią ocen i wysokie osiągnięcia sportowe, Rektor przyznaje stypendium korzystniejsze.
5. Rektor corocznie ustala poszczególne stawki stypendium rektora dla najlepszych studentów, które ogłasza w październiku.

IX. ZAPOMOGI

§20

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta (załącznik nr 7), który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej na skutek:
 - 1) nieszczęśliwego wypadku,
 - 2) choroby studenta lub członków jego najbliższej rodziny,
 - 3) urodzenia dziecka,
 - 4) śmierci najbliższych członków rodziny,
 - 5) kradzieży lub zniszczenia bez winy studenta przedmiotów pierwszej potrzeby,
 - 6) nagłych okoliczności losowych, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej.
2. Składający wniosek o zapomogę student ma obowiązek udokumentowania okoliczności stanowiących podstawę wniosku.
3. Udokumentowaniem wniosku o zapomogę są:
 - 1) dokumenty Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 2) zaświadczenia lekarskie,
 - 3) zaświadczenia policji,
 - 4) inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku.
4. Wysokość zapomogi nie może być wyższa niż 50% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej.
5. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§21

1. Przy określaniu średniego dochodu miesięcznego przypadającego na jednego członka rodziny należy wykazać kwotę, wyrażoną w pełnych złotych, pomijając grosze, wyliczoną na podstawie przedstawionych dokumentów.

2. Każdy student pobierający świadczenia pomocy materialnej zobowiązany jest wypełnić kartę informacyjną oraz złożyć oświadczenie, że nie pobiera świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów, według wzoru załącznika nr 5.
3. Świadczenia pomocy materialnej przyznane na okres roku lub jednego semestru, przysługują w miesiącach:
 - 1) w semestrze zimowym: październik, listopad, grudzień, styczeń i luty,
 - 2) w semestrze letnim: marzec, kwiecień, maj, czerwiec.
4. W przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr, stypendium socjalne oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów są przyznawane na jeden semestr.
5. Wypłata świadczeń, o których mowa w §3 ust 1 pkt 1-3,6 odbywa się przelewem na własny rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy studenta w terminie do 20 dnia kalendarzowego za dany miesiąc z góry.
6. Przyznane studentom świadczenia, za pisemną zgodą studenta mogą być wliczone w sumę zaległych opłat wnoszonych przez studentów.
7. Prawo do przyznanego stypendium, w § 3 ust 1-3, wygasa z dniem złożenia egzaminu dyplomowego zrealizowanego zgodnie z planem studiów.
8. Wypłatę świadczeń pomocy materialnej przysługujących w miesiącach określonych w ust. 3 kończy wypłata za miesiąc, w którym student złożył egzamin dyplomowy.

§22

Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

§ 23

Rektor ma prawo upoważnić Prorektora lub inną osobę wskazaną przez siebie do podejmowania decyzji administracyjnych w zakresie stosowania niniejszego Regulaminu.

§24

Prawo interpretacji przepisów Regulaminu przysługuje rektorowi.