

**Zarządzenie nr 76/2012**  
**Rektora Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze**  
**z dnia 16 listopada 2012 roku**

**w sprawie:** organizowania szkolenia studentów KPSW w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

**na podstawie:** rozporządzenia Ministra Szkolnictwa Wyższego i Nauki z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach (Dz. U. Nr 128, poz. 897) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się obowiązkowe szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla studentów rozpoczynających naukę w KPSW.

**§ 2**

Program szkolenia oraz wymiar czasu określony jest w tabeli nr 1.

Tabela nr 1.

Lp.	Temat szkolenia	Liczba godzin
1.	System ochrony pracy i istota bezpieczeństwa i higieny pracy – wykład.	0,5
2.	Przepisy dotyczące BHP i ochrony ppoż. wynikające z Kodeksu Pracy oraz z zarządzenia MNiSW z 5 lipca 2007 r. – wykład.	0,5
3.	Przyczyny powstawania zagrożeń życia i zdrowia oraz zasady postępowania w wypadku zaistnienia tych zagrożeń (pożary, zatrucia, porażenia prądem, oparzenia i inne) – wykład.	1
4.	Rola, znaczenie i zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na terenie uczelni oraz w innych miejscach (zranienia, złamania, oparzenia, zatrucia, porażenia prądem, omdlenia i inne) – wykład z elementami ćwiczeń.	2

**§3**

Odpowiedzialny za szkolenie tworzy imienne protokoły studentów pierwszego semestru studiów przewidzianych do szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, dla każdego z kierunków studiów w oparciu o program komputerowy wspomagający pracę dziekanatów.

**§ 4**

1. Ukończenie szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy potwierdza się wpisem do indeksu (zal.) na stronie nr 8 w pierwszej pozycji tabeli zawierającej wykaz nazw zaliczanych przedmiotów oraz wystawieniem zaświadczenia przeznaczonego do teczki studenta.
2. Uzyskanie wpisu, o którym mowa w ust. 1 jest warunkiem zaliczenia pierwszego semestru studiów.

## § 5

1. Osobę do prowadzenia szkolenia zapewnia specjalista ds. bhp w porozumieniu z dziekanami, uwzględniając w pierwszej kolejności pracowników uczelni posiadających odpowiednie kwalifikacje.
2. Decyzje o zleceniu szkolenia podejmuje Kanclerz uczelni.
3. Dziekani zapewniają:
  - a) pełną informację dla studentów objętych szkoleniem,
  - b) terminy i sale do prowadzenia szkolenia.

## § 6

1. Z obowiązku szkolenia może być zwolniony student który posiada:
  - a) tytuł „technika bhp”,
  - b) uprawnienia inspektora pracy,
  - c) aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawodowego uwzględniającego tematykę bhp,
  - d) świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu bhp.
2. Decyzje o zwolnieniu ze szkolenia podejmuje dziekan na wniosek studenta, zaopiniowany przez dział bhp.
3. Studenci I roku studiów kierunku „Fizjoterapia” uczestniczą tylko w części ogólnej szkolenia (tabela nr 1 – punkty 1,2 i 3). Ze szkolenia z pierwszej pomocy (tabela nr 1 pkt. 4) są zwolnieni ze względu na realizację tego tematu w ramach programu studiów pierwszego semestru.
4. Studenci I roku studiów kierunków „Pedagogika”, „Wychowanie fizyczne” oraz „Filologia ze specjalnością filologia angielska” są zwolnieni ze szkolenia ze względu na realizację treści tematycznych szkolenia w ramach wydzielonego przedmiotu programu studiów pierwszego semestru.

## § 7

Unieważnia się Zarządzenie nr 66/2010 Rektora KPSW.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 24 listopada 2012 roku.

R E K T O R

prof. dr hab. Henryk Gradkowski

