

Zarządzenie nr 72/2015
Rektora Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze
z dnia 6 listopada 2015 roku

w sprawie podziału zadań pomiędzy rektora i prorektora oraz kompetencji w zakresie podpisywania aktów normatywnych oraz innych dokumentów i pism.

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 25 stycznia 2005 roku (Dz. U. z 2013 r., poz. 168 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uczelni, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez ustawę lub statut do kompetencji innych organów Uczelni lub kanclerza.
2. Prorektor wykonuje powierzone zadania w ramach przyznanych mu kompetencji.
3. Prorektor sprawują nadzór nad podległymi mu jednostkami organizacyjnymi Uczelni, zgodnie z zakresem swoich zadań i kompetencji i w takim samym zakresie reprezentują Uczelnię na zewnątrz.

§ 2

1. Pod bezpośrednim nadzorem Rektora pozostają sprawy objęte zakresem działania jednostek organizacyjnych Uczelni, o których mowa w „Regulaminie organizacyjnym Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze”:
2. Rektor osobiście podpisuje, w szczególności:
 - 1) zarządzenia,
 - 2) decyzje,
 - 3) pisma kierowane do organów naczelnych i centralnych,
 - 4) umowy,
 - 5) pełnomocnictwa procesowe,
 - 6) protokoły kontroli,
 - 7) pełnomocnictwa, upoważnienia,
 - 8) dokumenty z zakresu prawa pracy.

§ 3

1. Rektor kieruje działalnością Uczelni przy pomocy Prorektora
2. Rektor może powierzyć Prorektorowi inne zadania i kompetencje niż określone w niniejszym zarządzeniu na podstawie upoważnienia lub pełnomocnictwa. W przypadku udzielonych upoważnień i pełnomocnictw prorektor podpisuje dokumenty używając pieczętki „z upoważnienia Rektora – Prorektor. ...”.

§ 4

Prorektor bezpośrednio nadzoruje realizację zadań jednostek organizacyjnych zgodnie z „Regulaminem organizacyjnym Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze”.

§ 5

1. W czasie nieobecności Rektora lub innej przeszkody w pełnieniu funkcji, obowiązki Rektora przejmuje Prorektor
2. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1, Prorektor używa pieczętki „wz Rektora – Prorektor...”.

§ 6.

Prorektor ponosi odpowiedzialność za działalność Uczelni w zakresie posiadanych kompetencji, w szczególności za:

- 1) realizację powierzonych obowiązków;
- 2) nieprawidłowe korzystanie z przyznanych uprawnień, zwłaszcza za działanie bez umocowania lub przekroczenie zakresu tego umocowania do dokonywania czynności prawnych oraz działanie bez pełnomocnictwa lub przekroczenie jego zakresu;
- 3) skutki decyzji dotyczących wydatkowania środków publicznych, w szczególności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 4) zachowanie się niezgodnie z obowiązującymi przepisami zarówno powszechnie obowiązującymi jak i wewnętrznymi.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R
prof. dr hab. Marian Ursel