

Jelenia Góra dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
wydział

Dziekan

Wydziału.....

Proszę o wyrażenie zgody na wyjazd i uczestniczenie w konferencji/szkoleniu \* pt.....

.....  
(w załączeniu zaproszenie) w dniach.....

w.....

Jednocześnie proszę o dofinansowanie kosztów mojego wyjazdu ( przejazd /diety /koszt szkolenia/ inne ) \* w wysokości .....%, tj. kwotę.....

w ramach limitu szkoleń przyznanego dla

Wydziału.

.....  
Podpis wnioskującego

Opinia Dziekana

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zatwierdzam

.....  
Kancelarz

Potwierdzenie pobytu  
Data, pieczęć, podpis

.....  
.....

\*) zakreślić właściwe