

**Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego  
w semestrze ..... w roku akademickim ...../.....**

|              |               |                    |
|--------------|---------------|--------------------|
| Numer albumu | Imię studenta | Nazwisko studenta  |
| Kierunek     | Pesel:        | Telefon kontaktowy |

**I.**

1. Administratorem Danych Osobowych podawanych przez studenta jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra, tel.: 756453300, e-mail: [rektorat@kpswjg.pl](mailto:rektorat@kpswjg.pl);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kpswjg.pl](mailto:iod@kpswjg.pl), tel. 75 6453 321 lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa;
4. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania stypendium na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW, oraz przez okres 50 lat dla celów archiwalnych – zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie studiów. Dane osobowe przetwarzane będą przez pracowników Uczelni lub przez osoby zatrudnione przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą na podstawie umów cywilno-prawnych – na podstawie udzielonych przez Administratora Danych Osobowych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;
4. Student ma prawo żądać od Administratora Danych Osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w granicach prawem dozwolonych. Ma także prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe go dotyczące, które dostarczył Administratorowi Danych Osobowych, oraz ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi;
5. W odniesieniu do danych osobowych studentów nie następuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowania;
6. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**II.**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18 dla potrzeb przyznania stypendium;
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego i pisemnego poinformowania o zmianie danych osobowych zawartych we wniosku;
3. Przed podpisaniem wniosku o przyznanie stypendium zapoznałam/łem się i rozumiem treść:
  - 1) Regulaminu świadczeń dla studentów Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze;
  - 2) Klauzuli informacyjnej zamieszczonej w pkt. I, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania;
  - 3) Oświadczenie studenta:
    - a) Oświadczam, że nie otrzymuję stypendium specjalnego w innej uczelni oraz informuję, że o przyznanie stypendium specjalnego:
      - Nie ubiegam się na innym kierunku studiów;
      - Nie ubiegam się na innej uczelni.Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania KPSW w przypadku uzyskania prawa do świadczeń pomocy materialnej w innej uczelni.

Załącznik nr 1 (...../.....) do Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW

b) Oświadczam, że studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną:

- Nie ukończyłam/łem
- Ukończyłam/łem, w roku ..... na kierunku .....

c) Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Art.93 ust.2 PSWN.

W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

W związku z powyższym oświadczam, że na dzień składania wniosku okres moich studiów wynosi.....lat

.....  
data i podpis studenta

\* właściwe zaznaczyć

Wnoszę o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

.....  
Data i podpis studenta

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej **oświadczam**, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, których przychody roczne potwierdzone są w załączonych dokumentach. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o trwałych zmianach w sytuacji materialnej mojej rodziny

| Lp | Nazwisko i imię | Rok urodzenia/<br>wiek | Stopień pokrewieństwa | Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy) lub inne źródła dochodu oraz informacje o uczącym się rodzeństwie (rodzaj szkoły) | Liczba miesięcy, w których osiągnany był dochód w roku kalendarzowym ..... |
|----|-----------------|------------------------|-----------------------|--|--|
| 1. |                 |                        | <b>Wnioskodawca</b>   |  |  |
| 2. |                 |                        |                       |  |  |
| 3. |                 |                        |                       |  |  |
| 4. |                 |                        |                       |  |  |
| 5. |                 |                        |                       |  |  |
| 6. |                 |                        |                       |  |  |
| 7. |                 |                        |                       |  |  |
| 8. |                 |                        |                       |  |  |

Załącznik nr 1 (...../.....) do Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW

1. Pouczenie: Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku pomoc materialna nie przysługuje, za wyjątkiem zapomogi
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium wyłącznie na jednym z kierunków według własnego wyboru.

**Wyliczenie rocznego dochodu osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym według załączonych zaświadczeń**

| L.p | Nazwisko i imię  | Dochody netto w ..... r.   |  |  |       |
|-----|--|--|--|--|-------|
|     |  | Dochody opodatkowane na zasadach ogólnych według zaświadczeń z urzędu skarbowego | Dochody opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku, według zał nr 3 | Dochody niepodlegające opodatkowaniu według zał nr 4 | Razem |
| 1.  |  |  |  |  |       |
| 2.  |  |  |  |  |       |
| 3.  |  |  |  |  |       |
| 4.  |  |  |  |  |       |
| 5.  |  |  |  |  |       |
| 6.  |  |  |  |  |       |
| 7.  | Razem dochody rodziny za okres .....                           |  |  |  |       |
| 8.  | Przeciętny miesięczny dochód na jedną osobę w rodzinie w ..... |  |  |  |       |

Przeciętny miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny w ..... r. wyniósł .....zł .....gr

Pouczenie:

- 1) \* W przypadku dochodu uzyskiwanego przez członka rodziny w trakcie całego roku kalendarzowego ..... r., ustalając dochód rodziny dzieli się go przez 12 miesięcy,
- 2) \* W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym ..... r., ustalając dochód rodziny uzyskany w tym roku dzieli się go przez liczbę miesięcy, w których ten dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
- 3) \* W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym ....., dochód rodziny ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.

## Załącznik nr 1 (...../.....) do Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW

Do wniosku należy dołączyć:

1. Zaświadczenia Urzędu Skarbowego o przychodzie oraz dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych za rok ..... r., w przypadku osób rozliczających się wspólnie w ww. zaświadczeniu należy wyszczególnić **osobno dochody każdej z osób**.
2. Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości należnego ryczałtu, o przychodzie, podatku należnym, oraz składkach na ubezpieczenia społeczne za rok ....., oraz zaświadczenie ZUS o wysokości należnej składki na ubezpieczenie zdrowotne za ..... r.,
3. Decyzja lub zaświadczenie Urzędu Skarbowego o wysokości karty podatkowej za rok ..... r. oraz zaświadczenie ZUS o wysokości należnej składki na ubezpieczenie zdrowotne za ..... r..
4. **Odpowiednie druki wymienione w p. 1 wymagane są dla każdej osoby we wspólnym gospodarstwie domowym, która ukończyła lat 18 w tym również dla studenta wnioskodawcy.**
5. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne zapłaconej w ..... r..
6. Załącznik nr 4 do RŚ (oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym w ..... r.) wymagane jest dla każdej osoby we wspólnym gospodarstwie domowym która ukończyła 18 lat w tym również dla studenta wnioskodawcy.
7. Załącznik nr 3 do RŚ (oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w ..... r.) wymagane jest dla każdej osoby która ukończyła 18 lat i prowadzi tego rodzaju działalność.
8. Zaświadczenie z zakładu pracy, dla osób które uzyskały dochody w trakcie roku kalendarzowego ..... lub .....
9. Zaświadczenie z Urzędu Gminy o liczbie hektarów przeliczeniowych w indywidualnym gospodarstwie rolnym jest wymagane, gdy student (rodzice bądź opiekun studenta) posiada (ją) gospodarstwo rolne w ..... r..
10. Zaświadczenia ze szkoły lub uczelni jest wymagane dla członków rodziny w wieku 18-26 lat jeżeli pobierają naukę, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia.
11. Kserokopię (oryginał do wglądu) aktu urodzenia wydane przez Urząd Stanu Cywilnego należy dostarczyć dla każdego członka rodziny, który nie ukończył 18 lat.
12. Zaświadczenie z PUP o rejestracji w przypadku osób nie posiadających dochodu z tytułów wymienionych w pkt. 1-3 oraz 7.
13. Zaświadczenia z MOPS lub GOPS o korzystaniu z pomocy społecznej lub opinia jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, gdy dochód na jedną osobę w rodzinie studenta nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej.
14. Podstawą przyznania zwiększonego stypendium jest szczegółowe uzasadnienie i udokumentowanie szczególnie trudnej sytuacji.

**Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego  
w semestrze ..... roku akademickiego ...../.....**

|              |               |                    |
|--------------|---------------|--------------------|
| Numer albumu | Imię studenta | Nazwisko studenta  |
| Kierunek     | Pesel:        | Telefon kontaktowy |

1. Moja sytuacja rodzinna i materialna nie uległa zmianie w stosunku do określonej w złożonym wniosku na semestr ..... roku akademickiego ...../.....
2. Zgodnie z regulaminem studiów:
  - a) uzyskałem/łam wymagane w programie studiów zaliczenia za semestr ..... roku akademickiego ...../.....,
  - b) nie korzystam z urlopu,
  - c) nie została wobec mnie wszczęta procedura skreślenia z listy studentów

|  |         |
|--|---------|
| Przyznano stypendium socjalne:                       | .....zł |
| Przyznano stypendium w zwiększonej wysokości:        | .....zł |
| <b>Razem .....zł</b>                                 |         |
| .....<br>data, pieczęć i podpis<br>dziekana wydziału |         |

3. Oświadczenie studenta:

- a) Oświadczam, że nie otrzymuję stypendium specjalnego w innej uczelni oraz informuję, że o przyznanie stypendium specjalnego:
  - Nie ubiegam się na innym kierunku studiów;
  - Nie ubiegam się na innej uczelni.
 Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania KPSW w przypadku uzyskania prawa do świadczeń pomocy materialnej w innej uczelni.
- b) Oświadczam, że studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną:
  - Nie ukończyłam/łem
  - Ukończyłam/łem, w roku ..... na kierunku .....
- c) Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Art.93 ust.2 PSWN.  
W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

W związku z powyższym oświadczam, że na dzień składania wniosku okres moich studiów wynosi.....lat.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium socjalnego.

.....  
Data i podpis studenta

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE** uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne dla celów ustalenia świadczeń stypendialnych wypłacanych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze

**imię i nazwisko:** .....

**adres zamieszkania:** .....

Oświadczam, że w roku kalendarzowym ..... uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie :

ryczałtu ewidencjonowanego \*

karty podatkowej \*

\* zakreślić odpowiedni kwadrat

Deklarowany dochód opodatkowany na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku wynosi:

|    |   |     |     |
|----|---|-----|-----|
| 1. | Dochód opodatkowany na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku (dochód netto po odliczeniu kwot z pozycji 2-4) | zł, | gr. |
| 2. | Należny zryczałtowany podatek dochodowy   | zł, | gr. |
| 3. | Należne składki na ubezpieczenia społeczne  | zł, | gr. |
| 4. | Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne  | zł, | gr. |

Poza wyżej wymienionymi nie uzyskałam/uzyskałam żadnych innych dochodów/przychodów.

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( podpis osoby oświadczającej )

#### POUCZENIE

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego, należy ryczałt dokumentuje się zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokość należnego ryczałtu za ubiegły rok kalendarzowy. Dodatkowo należy dostarczyć z US informację o przychodzie i związanych z nim stawkach podatkowych oraz o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczanych od przychodów.

W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej, wysokość podatku dokumentuje się decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej. Wysokość karty podatkowej pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne (udokumentowane zaświadczeniem z ZUS).

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią pouczenia
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” w związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy materialnej dla studentów.

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( podpis osoby oświadczającej )

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE** niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym dla celów ustalenia świadczeń stypendialnych wypłacanych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze

**imię i nazwisko:** .....

**adres zamieszkania:** .....

Oświadczam, że w roku kalendarzowym ..... uzyskałam/em / nie uzyskałam/em dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym (na podstawie art. 3 pkt.1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych).\*

**w wysokości :** ..... **zł**

z tytułu :

1. gospodarstwa rolnego, o powierzchni przeliczeniowej ..... ha.\*
2. z innego tytułu:.....
3. z innego tytułu: .....

**Oświadczam, iż:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” w związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy materialnej dla studentów.

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( podpis osoby oświadczającej )

\* dochód z 1 hektara przeliczeniowego ogłaszany w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w roku poprzedzającym okres zasiłkowy

**P o u c z e n i e**

**Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (na podstawie art. 3 pkt.1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r.o świadczeniach rodzinnych):**

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

Załącznik nr 4 (...../.....) do Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art.209ust.1 i7 ustawy z dnia 20lipca 2018r. –Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz.1668i 2024), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z 2018r. poz.1263i 1669) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu żywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art.90c ust.2 ustawy z dnia 7września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018r. poz.1457, 1560 i 1669) oraz świadczenia, o których mowa w art.86 ust.1pkt1–3 i5 oraz art.212 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. 2018, poz. 690 oraz 2019 poz.730),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art.21ust.1pkt148 ustawy z dnia 26lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

**Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym należy udokumentować zaświadczeniem potwierdzającym ich wysokość. Zaświadczenie wystawia instytucja wypłacająca świadczenie.**

**Z wyłączeniem:** świadczeń dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce; stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach: funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych; świadczeń materialnych o charakterze socjalnym dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 5) i art. 2012; stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387)

Oświadczam, że zapoznałam/ em się z treścią pouczenia

.....  
(podpis)



**Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych  
w roku akademickim ...../.....**

|              |               |                    |
|--------------|---------------|--------------------|
| Numer albumu | Imię studenta | Nazwisko studenta  |
| Kierunek     | PeSEL:        | Telefon kontaktowy |

**I.**

1. Administratorem Danych Osobowych podawanych przez studenta jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra, tel.: 756453300, e-mail: [rektorat@kpswjg.pl](mailto:rektorat@kpswjg.pl);

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kpswjg.pl](mailto:iod@kpswjg.pl) , tel. 75 6453 321 lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa;

4. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania stypendium na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW, oraz przez okres 50 lat dla celów archiwalnych – zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie studiów. Dane osobowe przetwarzane będą przez pracowników Uczelni lub przez osoby zatrudnione przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą na podstawie umów cywilno-prawnych – na podstawie udzielonych przez Administratora Danych Osobowych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;

4. Student ma prawo żądać od Administratora Danych Osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w granicach prawem dozwolonych. Ma także prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe go dotyczące, które dostarczył Administratorowi Danych Osobowych, oraz ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi;

5. W odniesieniu do danych osobowych studentów nie następuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowania;

6. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## II.

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18 dla potrzeb przyznania stypendium;

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego i pisemnego poinformowania o zmianie danych osobowych zawartych we wniosku;

3. Przed podpisaniem wniosku o przyznanie stypendium zapoznałam/łem się i rozumiem treść:

1) Regulaminu Pomocy Materialnej dla studentów Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze;

2) Klauzuli informacyjnej zamieszczonej w pkt. I, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania;

3) Oświadczenie studenta:

a) Oświadczam, że nie otrzymuję stypendium specjalnego w innej uczelni oraz informuję, że o przyznanie stypendium specjalnego:

- Nie ubiegam się na innym kierunku studiów;
- Nie ubiegam się na innej uczelni.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania KPSW w przypadku uzyskania prawa do świadczeń pomocy materialnej w innej uczelni.

b) Oświadczam, że studiów, kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną:

- Nie ukończyłam/łem

- Ukończyłam/łem, w roku ..... na kierunku .....

.....

data i podpis studenta



.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(kierunek studiów)

.....  
rok studiów

.....  
(nr albumu)

.....  
(stały adres zamieszkania)

.....  
(adres do korespondencji)

Nr ...../.....

**Do Rektora  
Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej  
w Jeleniej Górze**

### **Wniosek o przyznanie zapomogi**

Uprzejmie proszę o przyznanie zapomogi :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dochód netto ( z ostatnich trzech miesięcy ) w mojej rodzinie wynosi ..... miesięcznie.

Rodzina składa się z ..... osób.

Otrzymuję:     stypendium socjalne w kwocie .....  
                  stypendium dla najlepszych studentów w kwocie .....

**Ostatnią zapomogę otrzymałem/ lam ..... (data)**

Do wniosku należy dołączyć:

1. zaświadczenie z zakładu pracy o dochodzie netto z ostatnich trzech miesięcy bieżącego roku kalendarzowego dla każdego pracującego członka rodziny,
2. kserokopię aktu urodzenia w przypadku niepełnoletnich członków rodziny,
3. zaświadczenia z PUP o rejestracji w przypadku osób bezrobotnych,
4. dokumenty Urzędu Stanu Cywilnego,
5. zaświadczenia lekarskie,
6. zaświadczenia policji,
7. inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku,
8. załącznik nr 5 z numerem rachunku bankowego studenta.

### **Oświadczam, że:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO w związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy materialnej dla studentów.

..... , dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(podpis studenta)

**Decyzja:**

Przyznano zapomogę w kwocie .....

Nie przyznano zapomogi. Uzasadnienie: .....

.....  
(data, podpis rektora)

.....  
data przyjęcia dokumentu

|             |                            |
|-------------|----------------------------|
| Nr albumu   | Nazwisko i imię studenta   |
| Wydział     | Kierunek studiów           |
| Rok studiów | stacjonarne/niestacjonarne |
| PESEL       | Telefon kontaktowy         |

### I.

Administratorem Danych Osobowych podawanych przez studenta jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra, tel.: 756453300, e-mail: [rektorat@kpswjg.pl](mailto:rektorat@kpswjg.pl);

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kpswjg.pl](mailto:iod@kpswjg.pl), tel. 75 6453 321 lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa;

4. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania stypendium na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW, oraz przez okres 50 lat dla celów archiwalnych – zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie studiów. Dane osobowe przetwarzane będą przez pracowników Uczelni lub przez osoby zatrudnione przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą na podstawie umów cywilno-prawnych – na podstawie udzielonych przez Administratora Danych Osobowych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;

5. Student ma prawo żądać od Administratora Danych Osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w granicach prawem dozwolonych. Ma także prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe go dotyczące, które dostarczył Administratorowi Danych Osobowych, oraz ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi;

6. W odniesieniu do danych osobowych studentów nie następuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowania;

7. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### II.

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18 dla potrzeb przyznania stypendium;

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego i pisemnego poinformowania o zmianie danych osobowych zawartych we wniosku;

3. Przed podpisaniem wniosku o przyznanie stypendium zapoznałam/łem się i rozumiem treść:

- 1) Regulaminu świadczeń dla studentów Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze;
- 2) Klauzuli informacyjnej zamieszczonej w pkt. I, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania;

3) Oświadczenie studenta:

a) Oświadczam, że nie otrzymuję stypendium rektora w innej uczelni oraz informuję, że o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów:

**Nie ubiegam się** na innym kierunku

**Nie ubiegam się** na innej uczelni

oraz zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania KPSW w przypadku uzyskania prawa do świadczeń pomocy materialnej w innej uczelni

b) Oświadczam, że studiów, kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego **licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera** do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną:

**Nie ukończyłam/lem,**

**Ukończyłam/lem,** data złożenia egzaminu dyplomowego.....

na kierunku.....

c) Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Art.93 ust.2 PSWN. W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

W związku z powyższym oświadczam, że na dzień składania wniosku okres moich studiów wynosi.....lat

.....  
data i podpis studenta

**Do Rektora Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze  
Wniosuję o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.**

Uzasadnienie osiągniętych wyników w sporcie w roku akademickim 20...../20.....:

.....  
.....  
.....  
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.....  
2.....  
3.....  
4.....

.....  
data, podpis studenta

Opinia osoby powołanej przez Rektora w sprawie stypendium Rektora za wysokie osiągnięcia sportowe

.....  
.....  
.....

.....  
data, podpis

Przyznano stypendium Rektora za wysokie wyniki sportowe stopnia I II III

Załącznik nr 8 (...../.....) do Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW

.....  
data, pieczęć i podpis Rektora

.....  
data przyjęcia dokumentu

|             |                            |
|-------------|----------------------------|
| Nr albumu   | Nazwisko i imię studenta   |
| Wydział     | Kierunek studiów           |
| Rok studiów | stacjonarne/niestacjonarne |
| PESEL       | Telefon kontaktowy         |

#### I.

Administratorem Danych Osobowych podawanych przez studenta jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra, tel.: 756453300, e-mail: [rektorat@kpswjg.pl](mailto:rektorat@kpswjg.pl);

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kpswjg.pl](mailto:iod@kpswjg.pl), tel. 75 6453 321 lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa;

4. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania stypendium na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW, oraz przez okres 50 lat dla celów archiwalnych – zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie studiów. Dane osobowe przetwarzane będą przez pracowników Uczelni lub przez osoby zatrudnione przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą na podstawie umów cywilno-prawnych – na podstawie udzielonych przez Administratora Danych Osobowych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;

5. Student ma prawo żądać od Administratora Danych Osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w granicach prawem dozwolonych. Ma także prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe go dotyczące, które dostarczył Administratorowi Danych Osobowych, oraz ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi;

6. W odniesieniu do danych osobowych studentów nie następuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowania;

7. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

#### II.

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18 dla potrzeb przyznania stypendium;

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego i pisemnego poinformowania o zmianie danych osobowych zawartych we wniosku;

3. Przed podpisaniem wniosku o przyznanie stypendium zapoznałam/łem się i rozumiem treść:

- 1) Regulaminu świadczeń dla studentów Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze;
- 2) Klauzuli informacyjnej zamieszczonej w pkt. I, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania;

3) Oświadczenie studenta:

a) Oświadczam, że nie otrzymuję stypendium rektora w innej uczelni oraz informuję, że o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów:

**Nie ubiegam się** na innym kierunku

**Nie ubiegam się** na innej uczelni

oraz zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania KPSW w przypadku uzyskania prawa do świadczeń pomocy materialnej w innej uczelni

b) Oświadczam, że studiów, kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego **licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera** do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną:

**Nie ukończyłam/lem,**

**Ukończyłam/lem,** data złożenia egzaminu dyplomowego.....

na kierunku.....

c) Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Art.93 ust.2 PSWN. W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

W związku z powyższym oświadczam, że na dzień składania wniosku okres moich studiów wynosi.....lat

.....  
data i podpis studenta

**Do Rektora Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze**

**Wnioskuje o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów za wysoką średnią ocen**

W roku akademickim 20...../20..... uzyskałam(am) następującą średnią ocen\*: .....

\*średnia arytmetyczna z wszystkich ocen z zaliczeń i egzaminów uzyskanych w roku akademickim

.....  
data, podpis studenta

---

**Opinia dziekana**

Student uzyskał średnią ocen ..... i zajmuje ..... miejsce na liście najlepszych studentów.

.....  
data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej

---

Przyznano stypendium Rektora za wysoką średnią ocen w grupie I II III

.....  
data, pieczęć i podpis Rektora

.....  
data przyjęcia dokumentu

|             |                            |
|-------------|----------------------------|
| Nr albumu   | Nazwisko i imię studenta   |
| Wydział     | Kierunek studiów           |
| Rok studiów | stacjonarne/niestacjonarne |
| PESEL       | Telefon kontaktowy         |

#### I.

1. Administratorem Danych Osobowych podawanych przez studenta jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra, tel.: 756453300, e-mail: [rektorat@kpswjg.pl](mailto:rektorat@kpswjg.pl);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kpswjg.pl](mailto:iod@kpswjg.pl) , tel. 75 6453 321 lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa;
4. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania stypendium na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW, oraz przez okres 50 lat dla celów archiwalnych – zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie studiów. Dane osobowe przetwarzane będą przez pracowników Uczelni lub przez osoby zatrudnione przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą na podstawie umów cywilno-prawnych – na podstawie udzielonych przez Administratora Danych Osobowych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;
5. Student ma prawo żądać od Administratora Danych Osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w granicach prawem dozwolonych. Ma także prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe go dotyczące, które dostarczył Administratorowi Danych Osobowych, oraz ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi;
6. W odniesieniu do danych osobowych studentów nie następuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowania;
7. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

#### II.

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18 dla potrzeb przyznania stypendium;
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego i pisemnego poinformowania o zmianie danych osobowych zawartych we wniosku;
3. Przed podpisaniem wniosku o przyznanie stypendium zapoznałam/łem się i rozumiem treść:
  - 1) Regulaminu świadczeń dla studentów Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze;
  - 2) Klauzuli informacyjnej zamieszczonej w pkt. I, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania;

3) Oświadczenie studenta:

a) Oświadczam, że nie otrzymuję stypendium rektora w innej uczelni oraz informuję, że o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów:

**Nie ubiegam się** na innym kierunku

**Nie ubiegam się** na innej uczelni

oraz zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania KPSW w przypadku uzyskania prawa do świadczeń pomocy materialnej w innej uczelni

b) Oświadczam, że studiów, kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego **licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera** do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną:

**Nie ukończyłam/lem,**

**Ukończyłam/lem,** data złożenia egzaminu dyplomowego.....

na kierunku.....

c) Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Art.93 ust.2 PSWN. W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

W związku z powyższym oświadczam, że na dzień składania wniosku okres moich studiów wynosi.....lat.

.....  
data i podpis studenta

**Rektor Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze**  
**Wnioskuję o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia naukowe/artystyczne\***

\*niepotrzebne skreślić

Uzasadnienie osiągniętych wyników w roku akademickim 20...../20.....:

.....  
.....  
.....  
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....  
data, podpis studenta

---

**Opinia dziekana**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data, podpis dziekana

---

Przyznano stypendium Rektora za osiągnięcia naukowe/artystyczne\*

.....  
data, pieczęć i podpis Rektora

.....  
data przyjęcia dokumentu

|             |                            |
|-------------|----------------------------|
| Nr albumu   | Nazwisko i imię studenta   |
| Wydział     | Kierunek studiów           |
| Rok studiów | stacjonarne/niestacjonarne |
| PESEL       | Telefon kontaktowy         |

### I.

1. Administratorem Danych Osobowych podawanych przez studenta jest Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze ul. Lwówecka 18, 58-506 Jelenia Góra, tel.: 756453300, e-mail: [rektorat@kpswjg.pl](mailto:rektorat@kpswjg.pl);

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kpswjg.pl](mailto:iod@kpswjg.pl), tel. 75 6453 321 lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody i nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa;

4. Pani/Pana Dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania stypendium na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów KPSW, oraz przez okres 50 lat dla celów archiwalnych – zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie studiów. Dane osobowe przetwarzane będą przez pracowników Uczelni lub przez osoby zatrudnione przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą na podstawie umów cywilno-prawnych – na podstawie udzielonych przez Administratora Danych Osobowych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;

4. Student ma prawo żądać od Administratora Danych Osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w granicach prawem dozwolonych. Ma także prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe go dotyczące, które dostarczył Administratorowi Danych Osobowych, oraz ma prawo przesłać te dane innemu administratorowi;

5. W odniesieniu do danych osobowych studentów nie następuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowania;

6. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### II.

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Karkonoską Państwową Szkołę Wyższą w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18 dla potrzeb przyznania stypendium;

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego i pisemnego poinformowania o zmianie danych osobowych zawartych we wniosku;

3. Przed podpisaniem wniosku o przyznanie stypendium zapoznałam/łem się i rozumiem treść:

- 1) Regulaminu świadczeń dla studentów Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze;
- 2) Klauzuli informacyjnej zamieszczonej w pkt. I, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania;

3) Oświadczenie studenta:

a) Oświadczam, że nie otrzymuję stypendium rektora w innej uczelni oraz informuję, że o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów:

**Nie ubiegam się** na innym kierunku

**Nie ubiegam się** na innej uczelni

oraz zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania KPSW w przypadku uzyskania prawa do świadczeń pomocy materialnej w innej uczelni

b) Oświadczam, że studiów, kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego **licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera** do dnia złożenia wniosku o pomoc materialną:

**Nie ukończyłam/lem,**

**Ukończyłam/lem,** data złożenia egzaminu dyplomowego.....

na kierunku.....

c) Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Art.93 ust.2 PSWN. W przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane, a nie rozpoczyna się od nowa.

W związku z powyższym oświadczam, że na dzień składania wniosku okres moich studiów wynosi.....lat

.....  
data i podpis studenta

**Do Rektora Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze  
Wnioskuje o przyznanie stypendium Rektora za szczególne osiągnięcia sportowe**

Uzasadnienie uzyskanych szczególnych osiągnięć sportowych:

.....  
.....  
.....  
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.....  
2.....  
3.....

.....  
data, podpis studenta

Przyznano stypendium Rektora za szczególne osiągnięcia w wysokości .....

.....  
data, pieczęć i podpis Rektora